

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2022

Kata Pengantar

Puji Syukur kehadiran ALLAH SWT karena atas Ridho dan hidayah-Nya Revisi Rencana Kerja Organisasi Perangkat Daerah (RENJA – OPD) Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Berau tahun 2022 dapat diselesaikan sesuai waktu yang telah di tetapkan.

Penyusunan Revisi Rencana Kerja OPD ini disusun berdasarkan Permendagri 13 Tahun 2006 yang dirubah menjadi Keputusan Menteri Dalam Negeri No 50 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, sebagai bahan evaluasi penganggaran dalam pelaksanaan program dan kegiatan sekretariat DPRD Kabupaten Berau Pada Tahun Anggaran 2022, serta sebagai bahan evaluasi dari Tim Anggaran pemerintah Daerah Kabupaten Berau guna menunjang dari kinerja Anggota Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Berau sebagai wakil rakyat.

Didalam penyusunan Revisi Rencana Kerja OPD ini masih banyak terdapat kekurangan – kekurangan, Namun semua itu dapat menjadi pelajaran yang baik didalam penyusunan Rencana Kerja OPD di masa yang akan datang.

Demikian Revisi Rencana Kerja OPD Sekretariat DPRD Kabupaten Berau Tahun 2022 ini dibuat, semoga dapat menjadi bahan evaluasi dan pedoman serta acuan perencanaan dan pelaksanaan program kegiatan yang telah direncanakan, dan dapat dilaksanakan sesuai dengan keadaan yang ada sekarang.

Tanjung Redeb, Maret 2022

Sekretaris DPRD,

Hj. EVA YUNITA, SE., MM

Pembina Utama Muda

NIP. 19680926 199503 2 001

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2022

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Undang–Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah pada Pasal 95 ayat (1) menegaskan bahwa Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (DPRD) merupakan Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah yang berkedudukan sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Daerah yang terdiri atas anggota partai politik peserta pemilihan umum yang dipilih melalui pemilihan umum. Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah dilaksanakan oleh Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dan Kepala Daerah. Sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Daerah, Dewan Perwakilan Rakyat Daerah bersama dengan Pemerintah Daerah Kabupaten Berau berkewajiban mengatur dan mengelola urusan pemerintahan untuk melaksanakan pembangunan secara menyeluruh yang menempatkan rakyat sebagai subyek dan obyek pembangunan.

Sekretariat DPRD Kabupaten Berau sesuai dengan Peraturan Bupati Berau Nomor 48 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, dan Tata Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah. Sebagaimana diamanatkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, maka Pemerintah Kabupaten Berau diwajibkan menyusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah untuk Tahun 2022.

Perumusan RKPD Kabupaten Berau Tahun 2022 mengakomodir program-program yang ada di OPD dengan demikian Sekretariat DPRD sebagai salah satu OPD di lingkungan Pemerintah Kabupaten Berau Tahun 2022 diwajibkan untuk menyusun Rencana Kerja OPD. Penyusunan Rencana Kerja Sekretariat DPRD Kabupaten Berau memuat rencana Program dan Kegiatan untuk Tahun 2022 sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD.

Rencana Kerja ini disusun dengan berpedoman pada Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Pemerintah Kabupaten Berau Tahun 2022 dengan memperhatikan kemampuan keuangan Pemerintah Kabupaten Berau Tahun 2022 Rencana Kerja Sekretariat DPRD Kabupaten Berau ini akan dijadikan sebagai acuan dan pedoman dalam pelaksanaan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan di Tahun 2022.

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2022

Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Berau berdasarkan Peraturan mempunyai tugas pokok dan fungsi menyelenggarakan administrasi kesekretariatan, administrasi keuangan, mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD dan menyediakan serta mengkoordinasikan tenaga ahli yang diperlukan oleh DPRD sesuai dengan kemampuan keuangan daerah.

Berdasarkan rincian Tugas dan Fungsi Sekretariat DPRD, maka Sekretariat DPRD kabupaten Berau mempunyai fungsi sebagai berikut:

1. Penyusunan program kerja;
2. Penyelenggaraan administrasi kesekretariatan;
3. Penyelenggaraan administrasi keuangan;
4. Penyiapan serta pengkoordinasian tenaga ahli yang diperlukan oleh DPRD;
5. Penyelenggaraan persidangan dan penyiapan bahan risalah rapat DPRD;
6. Penyiapan pertimbangan teknis kepada pimpinan DPRD mengenai alat-Alat kelengkapan DPRD;
7. Fasilitasi pelaksanaan pembentukan produk hukum, pengawasan dan Pengkajian informasi;
8. Fasilitasi pelaksanaan fungsi DPRD dalam penyelenggaraan Pemerintahan daerah meliputi urusan wajib, urusan pilihan
9. Fasilitasi pelantikan pimpinan dan anggota DPRD ;
10. Pelaksanaan urusan rumah tangga, perjalanan dinas DPRD, ketatausahaan, kepegawaian, keuangan dan perlengkapan;
11. Pelaksanaan hubungan masyarakat, protokol dan pelayanan aspirasi Masyarakat;
12. Penyusunan laporan pelaksanaan tugas Sekretariat DPRD; dan
13. Pengaturan dan pembinaan keamanan dan ketertiban di lingkungan DPRD.

1.2. Landasan Hukum

Peraturan perundang-undangan yang menjadi dasar atau landasan hukum penyusunan Rencana Kerja Sekretariat DPRD Kabupaten Berau tahun anggaran 2022 ini, antara lain :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2014 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 246, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5589);

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2022

3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 Tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 517);
5. Keputusan Menteri dalam Negeri No 50 Tahun 2020 tentang tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah
6. Peraturan Daerah Kabupaten Berau Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah.
7. Peraturan Bupati Berau Nomor: 48 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Berau.

1.3. Maksud dan Tujuan

1.3.1. Maksud

Tujuan dari penyusunan Rencana Kerja Sekretariat DPRD kabupaten berau adalah: Maksud dari penyusunan Renja Sekretariat DPRD kabupaten berau Tahun 2022 ini adalah sebagai pedoman penyusunan rencana anggaran dan kegiatan Sekretariat DPRD kabupaten berau tahun 2022, agar program dan kegiatan yang disusun dapat dilaksanakan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan sehingga dapat meningkatkan efektivitas dan efisiensi penyelenggaraan pemerintahan yang menjadi tugas Sekretariat DPRD dalam menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD.

1. *Mengetahui dan mengevaluasi capaian pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2022.*
2. *Memberikan gambaran rencana program dan kegiatan Sekretariat DPRD kabupaten berau baik yang bersifat wajib maupun pilihan sesuai urusan dan kewenangan yang telah ditetapkan oleh peraturan yang berlaku.*
3. *Menetapkan indikator program/kegiatan untuk mengukur tingkat keberhasilan Sekretariat DPRD kabupaten berau dalam melaksanakan kegiatan tahun 2019.*
4. *Merumuskan dokumen resmi yang menjadi pedoman dalam menyusun program dan kegiatan Sekretariat DPRD kabupaten berau dalam APBD tahun 2021.*
5. *Menjadi panduan dalam meningkatkan efektifitas, efisiensi, produktifitas dan akuntabilitas dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Sekretariat DPRD tahun 2022.*

1.3.2. Tujuan

Rencana Kerja Sekretariat DPRD Kota Yogyakarta Tahun 2019 disusun dengan tujuan agar dalam pelaksanaan kegiatan fasilitasi pelaksanaan fungsi, tugas dan

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2022

wewenang DPRD mendasarkan pada dokumen perencanaan yang telah disusun dalam program dan kegiatan sehingga diharapkan fasilitasi yang dilaksanakan Sekretariat DPRD terhadap tugas pokok dan fungsi DPRD dapat berjalan dengan lancar sesuai dengan Rencana Kerja yang telah ditetapkan

1.4. Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Sekretariat DPRD kabupaten berau Tahun 2022 disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN

Menguraikan Latar Belakang, Landasan Hukum, Maksud dan Tujuan serta Sistematika Penulisan.

BAB II HASIL EVALUASI RENJA SEKRETARIAT DPRD TAHUN 2019

Memuat tentang Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2019 dan capaian Renstra Sekretariat DPRD kabupaten berau, Analisis Kinerja Pelayanan Sekretariat DPRD kabupaten berau, Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Sekretariat DPRD kabupaten berau dan Review terhadap Rancangan Awal RKPD serta Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

BAB III TUJUAN DAN SASARAN SEKRETARIAT DPRD

Menguraikan Tujuan dan Sasaran Renja Sekretariat DPRD kabupaten berau serta program dan kegiatan Tahun 2022

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BERAU

Penjelasan Rencana Kerja dan Pendanaan pada program prioritas.

BAB V PENUTUP

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA OPD

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2020

Capaian Perjanjian Kinerja dan Indikator Kinerja Utama (IKU) Sekretariat DPRD Kabupaten berau tahun 2020 sebagai berikut :

Tabel
Capaian Kinerja Tahun 2020
Sekretariat Dewan Perwakilan rakyat Daerah Kabupaten Berau
Berdasarkan Perjanjian Kinerja

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi
1	Meningkatnya fasilitasi fungsi Pembentukan Peraturan daerah	Persentase fasilitasi pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	Persen	75	70
2	Meningkatnya kapasitas dan akuntabilitas kinerja aparatur	Nilai/Hasil Evaluasi Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	Kategori	BB	A

Tabel 3.6
Perbandingan Capaian Kinerja Daerah Tahun 2019 dan 2020
Sekretariat Dewan Perwakilan rakyat Daerah Kabupaten Berau

No	Sasaran Strategis	Target	Realisasi	Target	Realisasi	Target	Realisasi	Target	Realisasi	Target	Realisasi

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2022

		2016		2017		2018		2019		2020	
1	Meningkatnya fasilitasi fungsi Pembentukan Peraturan daerah	75	67	75	71	75	72	75	68	75	70
2	Meningkatnya kapasitas dan akuntabilitas kinerja aparatur	C	C	B	B	B	B	B	BB	BB	A

Yang menjadi Indikator Kinerja Utama (IKU) Sekretariat DPRD Kabupaten Berau pada Tahun 2020 adalah :

- Berdasarkan tabel di atas dapat diketahui bahwa capaian Perjanjian Kinerja untuk sasaran strategis Meningkatkan fasilitasi fungsi pembentukan Peraturan Daerah sebesar 100% dari target 75% dan terrealisasi sebesar 75%. Meningkatkan fasilitasi fungsi Pembentukan Peraturan daerah pada tahun 2020 mempunyai target sebesar 75 % dan tercapai sebesar 72 %. Ada peningkatan capaian kinerja pada Tahun 2020 bila dibandingkan dengan tahun 2019 yaitu sebesar 3% yaitu dari 72% menjadi 75%. Ada beberapa faktor pendorong yang menyebabkan adanya peningkatan pencapaian kinerja di Sekretariat DPRD Kabupaten Berau, antara lain :
 - Komitmen pimpinan
 - Dukungan Anggaran yang memadai
 - Peningkatan kapasitas SDM
 - Ketersediaan sarana dan prasarana aparatur
 - Kerjasama yang baik
- Pada Tahun 2019 nilai Evaluasi SAKIP Sekretariat DPRD Kabupaten Berau adalah BB dan pada Tahun 2020 menjadi A. Kenaikan kategori dari BB ke A adalah ketersediaanya dokumen sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah (SAKIP) Sekretariat DPRD yang meliputi dokumen Perencanaan (Renstra, Renja, RKA, Rencana Aksi, Perjanjian Kinerja, IKU, IKI, Cascading dan Sistem Informasi Rencana Umum Pengadaan), dokumen evaluasi (Evaluasi Renja, Evaluasi PK, Evaluasi Rencana Aksi) dan Dokumen pelaporan (LKj-IP, LPPD, LKJP, SKM, Laporan keuangan, Tepra, *Smep Online*) dan Standar Operasional prosedur (SOP).

Tabel
Capaian Indikator Kinerja Utama

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	PENJELASAN/ FORMULA PENGHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGUNG JAWAB
1	Meningkatnya fasilitasi fungsi Pembentukan Peraturan Daerah	Persentase fasilitasi pembahasan Rancangan Peraturan Daerah yang disetujui	Persen	Jumlah Raperda yang difasilitasi pembahasannya dan disetujui/Jumlah Raperda yang	RAPERDA, PERDA	Bagian Rapat dan Persidangan

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2022

				dijadwalkan untuk dibahas x 100%		
2	Meningkatnya kapasitas dan akuntabilitas kinerja aparatur	Nilai/Hasil Evaluasi Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	Kategori	Nilai/Hasil Evaluasi Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	Bagian Keuangan	Bagian Keuangan

Berdasarkan program dan kegiatan yang ada, Sekretariat DPRD Kabupaten Berau telah melaksanakan 6 (enam) program, 39 (tiga puluh sembilan) kegiatan dengandungkan anggaran APBD Tahun 2020 yaitu sebesar **Rp. 35.913.299.000,-** dengan serapan anggaran sebesar **Rp. 31.889.743.312** atau 81,49 %

Adapun rincian dari realisasi anggaran dan kinerja tahun 2019 dapat kami jabarkan sebagai berikut

:

2.1.1 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

No.	Nama Kegiatan	Anggaran	Realisasi	%	Target Kinerja	Realisasi Kinerja	%
		15.133.013.400,-					
1	Penyediaan jasa surat menyurat	2.000.000	1.200.000	100 %	200 Lembar	200 lembar	60 %
2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	785.000.000	700.526.412	100 %	12 bulan	12 bulan	89,24 %
3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	95.000.000	69.830.000	100 %	2 jenis	4 jenis	73,61 %
4	Penyediaan jasa Jaminan Barang Milik Daerah	102.632.000	93.681.250	100 %	1 Jenis	1 jenis	91,26 %
5	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Opersional	954.088.000	935.810.300	100 %	48 unit	48 unit	98,08 %
6	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	349.437.400	247.291.600	100 %	67 org	50 org	70,77 %
7	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	503.000.000	501.921.100	100 %	15 org	19 org	99,79 %
8	Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	90.572.000	90.567.800	100 %	100 unit	110 unit	100 %
9	Penyediaan Alat Tulis Kantor	129.720.000	129.709.700	100 %	60 jenis	60 jenis	99,99 %
10	Penyediaan Bahan Cetak dan Penggandaan	212.240.000	211.505.879	100 %	18 jenis	16 jenis	99,65 %

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2022

11	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	50.000.000	44.338.000	100%	20 jenis	22 jenis	88,68
12	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	701.300.000	665.972.100	100	14 jenis	6 jenis	94,96
13	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	70.290.000	58.886.900	50,00	6 jenis	3 jenis	83,78
14	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	2.370.000.000	2.252.615.000	100	8 koran	8 koran	95,05
15	Penyediaan makanan dan minuman	388.000.000	368.070.400	100	3 jenis	3 jenis	94,86
16	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	6.572.922.000	6.549.848.679	144,17	446 kali	643 kali	99,65
17	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah	310.000.000	197.681.000	147,50	80 kali	118 kali	63,77
18	Penyediaan jasa tenaga administrasi/teknis perkantoran	1.446.812.000	1.367.726.000	93,02	43 org	40 org	94,53

2.1.2 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

No.	Nama Kegiatan	Anggaran	Realisasi	%	Target Kinerja	Realisasi Kinerja	%
		493.280.000					
1	Pengadaan Perlengkapan Rumah Jabatan/Dinas	269.600.000	263.375	50,00	6 jenis	3 jenis	97,69
2.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	79.280.000	79.253	200,00	1 gedung	2 gedung	99,97
3.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Rumah Jabatan/Dinas	60.000.000	57.590	100,00	2 jenis	2 jenis	95,98
4.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	84.400.000	82.950	100,00	2 jenis	2 jenis	98,28

2.1.3 Program Peningkatan disiplin aparatur

No	Nama Kegiatan	Anggaran	Realisasi	%	Target Kinerja	Realisasi Kinerja	%
		127.400.000					

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2022

1.	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	53.350.000	51.581.200	97,87	47 stell	46 stell	96,68
2.	Pengadaan Pakaian khusus hari-hari tertentu	74.050.000	71.874.000	99,12	113 stell	112 stell	97,06

2.1.4 Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

No	Nama Kegiatan	Anggaran	Realisasi	%	Target Kinerja	Realisasi Kinerja	%
		245.016.000					
1.	Peningkatan SDM Kesekretariatan	245.016.000	202.372.887	216,67	12 org	26 org	82,60

2.1.5 Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

No.	Nama Kegiatan	Anggaran	Realisasi	%	Target Kinerja	Realisasi Kinerja	%
		66.000.000					
1.	Sosialisasi Kinerja Program SKPD	20.000.000	19.96.000	100,00	1 event	1 event	99,98
2.	Penyusunan dokumen perencanaan dan laporan capaian kinerja SKPD	46.000.000	25.148.328	100,00	3 laporan	3 laporan	54,67

2.1.6 Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah

No.	Nama Kegiatan	Anggaran	Realisasi Anggaran	%	Target Kinerja	Realisasi Kinerja	%
		19.365.062.600					
1.	Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	3.363.000.000	2.772.186.990	75,00	20 kali	15 kali	82,43
2.	Hearing/Dialog dan Koordinasi dengan Pejabat Pemerintah Daerah dan Tokon Masyarakat/Tokoh Agama	195.000000	115.538.500	76,67	30 kali	23 kali	59,25
3.	Rapat-Rapat Alat Kelengkapan Dewan	5.233.452.600	4.748.651.097	91,76	85 kali	78 kali	90,74

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2022

4.	Rapat-Rapat Paripurna	1.025.200.000	918.598.000	178,57	14 kali	25 kali	89,60
5.	Kegiatan reses	2.000.000.000	1.691.503.500	100,00	2 kali	2 kali	84,58
6.	Kunjungan Kerajaan Pimpinan dan Anggota DPRD Dalam Daerah	570.000.000	392.237.000	80,99	342 kali	277 kali	76,00
7.	Peningkatan Kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD	2.236.150.000	1.699.509.219	92,62	122 kali	113 kali	76,00
8.	Kunjungan Kerja Pimpinan dan Anggota DPRD Luar Daerah	3.401.000.000	3.252.807.420	115,87	252 kali	292 kali	95,64
9.	Pemeliharaan Kesehatan Pimpinan dan Anggota DPRD	159.672.000	128.175.280	93,33	30 org	28 org	80,27
10.	Peningkatan Disiplin Pimpinan dan Anggota DPRD	250.500.000	233.043.000	100,00	150 stell	150 stell	93,03
11.	Dialog/Audiensi dengan Tokoh Masyarakat, Pimpinan/Anggota Organisasi Sosial dan Kemasyarakatan	931.088.000	596.169.100	100,00	3 pimpinan	3 pimpinan	64,03

Berdasarkan realisasi belanja langsung tahun 2020, dapat kita perbandingkan dengan realisasi anggaran pada tahun 2019 guna mengetahui serta memahami hambatan dan permasalahan yang dihadapi. Perbandingan Realisasi belanja langsung tahun 2019 – 2020 Yaitu :

- ✓ Tahun 2019 dengan Anggaran sebesar **Rp. 37.184.873.400,-** dan serapan keuangan sebesar Rp. **33.304.080.479,-** atau 89,56%.
- ✓ Tahun 2020 dengan Anggaran sebesar **Rp.35.429.772.000,-** dan serapan keuangan sebesar **Rp. 31.889.743.312,-** atau 81,49

Dari evaluasi realisasi anggaran 2 tahun yang sebelumnya, dapat kita ambil kesimpulan bahwa rencana kerja yang telah disusun mengalami peningkatan dari tahun ke tahun dalam pelaksanaannya.

Dalam menjalankan program dan kegiatan tersebut tidak terlepas dari adanya hambatan-hambatan baik internal maupun eksternal yang ditemui seperti :

- ✓ Masih belum optimalnya pengetahuan dan keterampilan para pengelola keuangan terhadap mekanisme pengelolaan keuangan sehingga tindakan antisipatif untuk menghadapi berbagai kemungkinan tidak dapat diambil secara efisien dan efektif.
- ✓ Masih kurangnya kualitas SDM sehingga keseimbangan beban tugas menjadi tidak merata.
- ✓ Masih kurangnya koordinasi berbagai bagian terkait sehingga kelancaran informasi menjadi terhambat.

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2022

- ✓ Perubahan peraturan dan kebijakan pemerintah yang sering terjadi sehingga perlu memerlukan penyesuaian dalam pelaksanaannya yang terkadang menghambat kelancaran administrasi.
- ✓ Kurangnya tenaga atau staf di lingkungan Sekretariat DPRD Kabupaten Berau terutama pada bagian Keuangan yang mengakibatkan tenaga yang ada harus rangkap jabatan untuk pekerjaan yang harus dilaksanakan.
- ✓ Terjadinya musibah Nasional yaitu Pandemi Virus Covid-19 yang menyebar dimana-mana, yang mengakibatkan kurang efektifnya penggunaan anggaran maupun realisasi anggaran. Untuk menghadapi tantangan tersebut, Sekretariat DPRD Kabupaten Berau melakukan upaya-upaya pembinaan dan peningkatan intensitas koordinasi, kebijakan penganggaran serta pembenahan SDM di lingkungan Sekretariat DPRD Baik melalui bimbingan teknis dan diklat serta mengusulkan penambahan aparatur sesuai dengan bidang tugas yang dibutuhkan dan selalu melaksanakan Protokol Kesehatan yang dianjurkan Pemerintah untuk memutus penyebaran Virus tersebut.

2.2. Permasalahan dan Hambatan Yang Dihadapi dalam Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Sekretariat DPRD

Sesuai dengan tugas pokok dan fungsi yang telah ditetapkan, maka Sekretariat DPRD Kabupaten Berau melaksanakan tugas pelayanan dalam pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD serta memfasilitasi terwujudnya hubungan kerja yang harmonis antara DPRD dengan Kepala Daerah dalam menyelenggarakan Pemerintahan Daerah.

Dengan demikian maka sasaran yang diharapkan dari kinerja pelayanan SKPD Sekretariat DPRD Kabupaten Berau adalah meningkatnya pelaksanaan tugas-tugas pelayanan untuk mendukung meningkatnya kinerja DPRD dan terbinanya hubungan kerjasama yang harmonis antara DPRD dengan Pihak Pemerintah Daerah Kabupaten Berau. Indikator kinerja utama atas keberhasilan pencapaian sasaran ini adalah jumlah Peraturan Daerah yang dihasilkan atau disepakati dewan.

Keberhasilan Sekretariat DPRD dalam pelaksanaan tugas tidak hanya diukur dari penyerapan dana/anggaran akan tetapi yang lebih penting adalah keberhasilan Sekretariat DPRD melayani kegiatan / agenda kerja DPRD sehingga dapat berjalan sebagaimana yang diharapkan.

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, Sekretariat DPRD Kabupaten Berau, masih menjumpai beberapa hambatan / kendala yaitu :

1. Kelembagaan dan Organisasi Kelembagaan

Sekretariat DPRD Kabupaten Berau yang diatur melalui Peraturan Bupati Berau Nomor 48 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Sekretariat DPRD Kabupaten Berau belum sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 104 Tahun 2016 tentang Pedoman Nomenklatur Sekretariat DPRD Provinsi dan Kabupaten/Kota . Hal ini memerlukan perbaikan sehingga dapat meningkatkan daya dukung terhadap fasilitasi pelaksanaan tugas, fungsi dan

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2022

wewenang DPRD; Sekretariat DPRD Kabupaten Berau dalam melaksanakan fungsi fasilitasi pelaksanaan tugas, fungsi dan wewenang DPRD belum optimal.

2. Sumber Daya Manusia Keterbatasan
Sumber daya manusia (SDM) yang ada di Sekretariat DPRD Kabupaten Berau, baik dari sisi kualitas maupun kuantitas.
3. Ketugasan Sekretariat DPRD Kabupaten Berau adalah sebagai fasilitasi / pendukung kegiatan DPRD, sehingga dalam pencapaian target dan kinerja tergantung dari berjalan tidaknya rencana kegiatan DPRD.
4. Munculnya peraturan-peraturan baru sehingga harus dilakukan penyesuaian

2.3. Tantangan dan Peluang

2.3.1. Tantangan

Beberapa kendala yang dihadapi Sekretariat DPRD Kabupaten Berau dalam melaksanakan tugas dan fungsinya antara lain :

- a. Seringnya terjadi perubahan kebijakan secara nasional terkait dengan pelaksanaan tugas dan fungsi OPD;
- b. Keterbatasan sumber daya manusia yang tersedia;
- c. Terbatasnya kemampuan Sumber Daya OPD dalam memanfaatkan sarana dan prasarana yang tersedia seiring dengan pesatnya perkembangan teknologi informasi ;
- d. Masih Kurang tersedianya sarana dan prasarana yang memadai dalam menunjang pelaksanaan tugas pokok dan fungsi.
- e. Jadwal badan musyawarah anggota DPRD seringkali berubah-ubah.
- f. Perubahan aturan Pengelolaan Keuangan Daerah sehingga menghambat pelaksanaan teknis Administrasi.

2.3.2. Peluang

Beberapa peluang yang akan mendukung kelancaran Pelaksanaan Tupoksi Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Berau dalam meningkatkan pelayanan kepada masyarakat maupun kepada pimpinan dan anggota DPRD adalah sebagai berikut:

- a. Adanya koordinasi untuk penyesuaian penyusunan peraturan perundang-undangan;
- b. Penambahan dan peningkatan Sumber Daya Manusia yang berkompeten sesuai dengan bidangnya tugasnya untuk meningkatkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi;
- c. Dilaksanakannya bimtek dan pelatihan-pelatihan bagi PNS di lingkungan sekretariat DPRD;
- d. Tersedianya anggaran untuk peningkatan sarana dan prasarana;
- e. Adanya penghargaan (Reward) dan sanksi yang tegas (punishment) bagi PNS;

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2022

- f. Adanya dukungan dari pimpinan dan anggota DPRD.
- g. Peningkatan kapasitas anggota DPRD tentang administrasi dan peraturan-peraturan.
- h. Peningkatan frekwensi pertemuan rapat-rapat anggota DPRD.
- i. Peningkatan jumlah pembahasan dan penetapan peraturan daerah oleh Badan Legislasi dan Pemerintah Daerah.
- j. Peningkatan frekwensi sidang (paripurna dan paripurna istimewa) yang dilaksanakan.
- k. Peningkatan jumlah keputusan dan kesepakatan yang dihasilkan.

2.4. Isu-isu penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Sekretariat DPRD

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Berau tidak terlepas dari Visi dan Misi serta program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih. Bupati dan Wakil Bupati Berau terpilih periode 2016-2021 telah menetapkan Visi yaitu “Mewujudkan Berau Sejahtera, Unggul, dan Berdaya saing Berbasis Sumber Daya Manusia dan Pemanfaatan Sumber Daya Alam Secara Berkelanjutan.”

Untuk mencapai visi di atas, Pemerintah Kabupaten Berau menetapkan misi pembangunan jangka menengah daerah sebagai suatu arahan berikut ini.

1. Misi Pertama: Membangun dan meningkatkan sarana dan prasarana publik yang berkualitas, adil, berkelanjutan dan berwawasan lingkungan.
2. Misi Kedua: Meningkatkan taraf hidup masyarakat dengan memanfaatkan potensi sumber daya alam, memberdayakan usaha ekonomi kecil menengah yang berbasis kerakyatan, dan perluasan lapangan kerja termasuk pengembangan ekonomi kreatif berbasis pariwisata dan kearifan lokal.
3. Misi Ketiga: Mewujudkan masyarakat yang cerdas, sehat, sejahtera, bermartabat dan berdaya saing tinggi.
4. Misi Keempat: Menciptakan tata pemerintahan yang bersih, berwibawa, transparan dan akuntabel.

Seiring tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD yang merupakan unsur pelayanan terhadap DPRD, maka dalam RPJMD Kabupaten Berau 2016-2021 merupakan salah satu SKPD pelaksana Misi ke 6 (enam) yaitu : “Menciptakan tata Pemerintahan yang bersih, berwibawa, transparan dan akuntabel” dengan tujuan RPJMD “Mewujudkan pemerintah yang bersih, transparan, professional dan akuntabel” dan sasaran “Meningkatkan kualitas pelayanan Sekretariat DPRD bagi peningkatan kapasitas/kinerja DPRD”

Dalam uraian ini akan disampaikan mengenai rekomendasi dan kebijakan strategis yang akan ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas Tahun 2020 sebagai berikut :

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2022

a. Rekomendasi

Meningkatkan kapasitas Sekretariat DPRD Kabupaten Berau. Peningkatan kapasitas ini diartikan sebagai peningkatan fungsi, peran dan kontribusi operasional Sekretariat DPRD Kabupaten Berau untuk mencapai tujuan DPRD Kabupaten Berau.

b. Kebijakan Strategis

1. Efektifitas organisasi dan manajemen dengan optimalisasi tata kerja dan tata kelola;
2. Meningkatkan kualitas dan fungsi aparatur melalui kompetensi pengetahuan dan keahlian;
3. Menyempurnakan sistem dan metode (tata laksana) operasional organisasi;
4. Pembaruan sarana dan prasarana penunjang operasional;
5. Penambahan daya dukung finansial dan non finansial;
6. Peningkatan kualitas sumber daya manusia diantaranya melalui pelatihan dan studi banding serta konsultasi;
7. Hasil penjadwalan Badan Musyawarah disosialisasikan ke semua Pimpinan Fraksi dan Alat Kelengkapan DPRD;
8. Perlu adanya penyesuaian terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku;
9. Perlu mewujudkan konsistensi pelaksanaan dan perencanaan kegiatan

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2022

BAB III TUJUAN, SASARAN DAN PROGRAM KEGIATAN

3.1 Tujuan dan Sasaran

Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai 5 (lima) tahunan. Seiring tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD sebagai unsur fasilitasi/pelayanan kepada DPRD yang memiliki peran penting untuk dapat mewujudkan Visi dan Misi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah, maka dalam RPJMD Kabupaten Berau Tahun 2016-2021 merupakan salah satu OPD pelaksana Misi ke-6 (enam) yaitu : “Menciptakan tata Pemerintahan yang bersih, berwibawa, transparan dan akuntabel” dengan tujuan RPJMD “Mewujudkan pemerintah yang bersih, transparan, professional dan akuntabel” dan Misi sasaran "Meningkatkan kualitas pelayanan Sekretariat DPRD bagi peningkatan kapasitas/kinerja DPRD". Dari Rumusan di atas maka Sekretariat DPRD Kabupaten Berau pada Perubahan Rencana strategis Tahun 2016-2021 menetapkan tujuan "Meningkatkan fasilitasi kegiatan Pimpinan dan Anggota DPRD bagi peningkatan kapasitas/kinerja DPRD".

Sasaran adalah merupakan penjabaran dari tujuan, sasaran menggambarkan hasil yang ingin dicapai secara nyata oleh instansi pemerintah dalam rumusan spesifik, terukur, mudah dicapai, rasional, dalam kurun waktu yang lebih pendek dari tujuan. Dalam sasaran dirancang pula indikator sasaran. Sasaran diupayakan untuk dapat dicapai dalam kurun waktu tertentu/tahunan secara berkesinambungan sejalan dengan tujuan yang ditetapkan dalam rencana strategis. Adapun sasaran Sekretariat DPRD Kabupaten Berau adalah Meningkatnya fasilitasi fungsi Pembentukan Peraturan daerah.

3.2 Rencana Program dan Kegiatan Tahun Anggaran 2022

Untuk mengimplementasikan kebijakan yang telah ditetapkan dan dirumuskan dalam program kerja sebagai pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD, direncanakan akan dilaksanakan 2 (dua) Program, 13 (tiga belas) kegiatan dan dengan 39 (tiga puluh Sembilan) sub Kegiatan. Rencana Anggaran Sekretariat DPRD Kabupaten Berau untuk Tahun Anggaran 2022 sebagai berikut :

NO	PROGRAM	Kegiatan/Sub Kegiatan	PAGU ANGGARAN	TARGET KINERJA
A	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		33.067.935.348,-	100 %
a		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	59.996.500,-	
1		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	59.996.500,-	10 dokumen

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2022

b		Administrasi Keuangan Perangkat daerah	6.744.585.805,-	
1		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	4.753.069.533,-	
2		Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	1.991.516.272,-	
c		Administrasi Umum Perangkat Daerah	1.179.771.600,-	
1		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	20.000.000,-	
2		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	149.816.000,-	
3		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	10.000.000	
4		Penyediaan Bahan Logistik kantor	249.969.000,-	
5		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	49.997.200,-	
6		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	699.989.400	
d		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.488.385.140,-	
1		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.996.000	
2		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	725.000.000	
3		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	134.998.140	
4		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum kantor	626.391.000	
e		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	886.032.000,-	
1		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	510.000.000	
2		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	218.016.000	
3		Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	158.016.000	
f		Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	16.999.207.103,-	
1		Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD	16.155.848.703	

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2022

2		Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD	182.136.000	
3		Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	661.222.400	
g		Layanan Administrasi DPRD	5.709.957.200,-	
1		Fasilitasi Rapat dan konsultasi DPRD	4.559.958.000	
2		Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga DPRD	1.149.999.200	
B	PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD		16.761.423.716,-	100 %
a		Pembentukan Peraturan dan Peraturan DPRD	4.458.974.200,-	
1		Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	3.198.980.900	
2		Penyelenggaraan Kajian Perundang-Undangan	1.259.993.300	
b		Pembahasan Kebijakan Anggaran	2.319.950.800,-	
1		Pembahasan KUA dan PPAS	149.989.600	
2		Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	149.996.600	
3		Pembahasan APBD	899.988.000	
4		Pembahasan APBD Perubahan	849.992.200	
5		Pembahasan Laporan Semester	19.990.600	
6		Pembahasan Pertanggung Jawaban APBD	249.993.800	
c		Peningkatan Kapasitas DPRD	2.312.909.716,-	
1		Bimbingan Teknis DPRD	1.498.872.600	
2		Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	459.093.016	
3		Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat	324.960.300	
4		Penyusunan Program Kerja DPRD	29.983.800	
d		Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	3.580.611.100,-	
1		Kunjungan Kerja dalam Daerah	580.869.500	
2		Pelaksanaan Reses	2.999.741.600	
e		Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD	189.995.200,-	

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2022

1		Penyusunan Kode Etik DPRD	189.995.200	
f		Fasilitasi Tugas DPRD	3.898.982.700,-	
1		Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	2.999.193.500	
2		Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	599.969.900	
3		Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	299.819.300	

Dengan jumlah total anggaran sebesar **Rp. 49.829.359.064,-** dengan harapan bahwa anggaran tersebut dapat membantu kinerja dari anggota DPRD kabupaten berau sebagai wakil rakyat.

BAB IV PENUTUP

Revisi Rencana Kerja Sekretariat DPRD kabupaten Berau tahun 2022 yang merupakan acuan atau pedoman bagi pelaksana kegiatan dalam pelaksanaannya dan bersifat dinamis sepanjang proses kegiatan tersebut sesuai visi dan misi yang telah ditetapkan.

Dengan adanya Rencana Kerja ini diharapkan akan terjadi sinkronisasian sinergis antar unit kerja organisasi, badan, lembaga dalam mendukung dan memfasilitasi penyelenggaraan tugas dan wewenang DPRD kabupaten Berau sesuai dengan tuntutan masyarakat. Selain itu diharapkan pula Sekretariat DPRD Kabupaten berau memberikan dukungan dan fasilitasi yang optimal kepada anggota DPRD Kabupaten berau sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.

Demikian diharapkan agar Rencana Kerja ini dapat digunakan sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas – tugas yang menjadi tanggung jawab dari sekretariat DPRD Kabupaten Berau.

SEKRETARIS DPRD,

Hj. EVA YUNITA, SE., MM