



**LAPORAN
PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DAERAH
(LPPD) 2020**



**SEKRETARIAT
DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
KABUPATEN BERAU**

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Berdasarkan Peraturan Bupati Berau Nomor 57 Tahun 2016 Tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dan sebagai pelaksana Peraturan Daerah Kabupaten Berau Nomor 7 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Berau, maka perlu di atur Kedudukan, Susunan Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah.

Sekretariat DPRD merupakan unsur pelayanan administrasi dan pemberian dukungan terhadap tugas dan fungsi DPRD dipimpin oleh Sekretaris DPRD yang secara teknis operasional berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Pimpinan DPRD dan secara administratif bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

Adapun tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD Kabupaten Berau secara keseluruhan adalah

a. Tugas Pokok

Menyelenggarakan administrasi kesekretariatan dan keuangan, mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD, serta menyediakan dan mengkoordinasikan tenaga ahli yang diperlukan oleh DPRD dalam melaksanakan hak dan fungsinya sesuai dengan kebutuhan.

b. Fungsi

Untuk melaksanakan Tugas Pokok tersebut diatas, maka Sekretariat DPRD Kabupaten Berau mempunyai fungsi sebagai berikut :

- a. Penyelenggaraan administrasi kesekretariatan DPRD;
- b. Penyelenggaraan administrasi keuangan DPRD;
- c. Fasilitasi penyelenggaraan rapat DPRD; dan
- d. Penyediaan dan pengoordinasian tenaga ahli yang diperlukan oleh DPRD.

Adapun tujuan dari tugas dan fungsi Sekretariat DPRD Kabupaten Berau yang tertuang dalam Renstra adalah Meningkatkan fasilitasi kegiatan Pimpinan dan Anggota DPRD bagi peningkatan kapasitas/kinerja DPRD

Dari beberapa tujuan pelaksanaan tugas dan fungsi Sekretariat DPRD Kabupaten Berau, menjadikan alasan kuat yang melatar belakangi pelaksanaan urusan pemerintahan wajib di bidang Sekretariat DPRD Kabupaten Berau yang dilaksanakan dan perlunya mendapat dukungan serta perhatian dari Pemerintah Kabupaten Berau agar pelaksanaan urusan pemerintahan tersebut terlaksana dengan baik sesuai amanat Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah.

B. Dasar Hukum Pembentukan

Dasar Hukum pembentukan Sekretariat DPRD yaitu berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2016 tanggal 28 November 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah.

C. Dasar Hukum Susunan Organisasi dan Tata Kerja

Dasar hukum Susunan Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah yaitu berdasarkan Peraturan Bupati Berau Nomor 48 Tahun 2016 tanggal 21 Desember 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah.

D. Nama Perangkat Daerah

Perangkat Daerah pelaksana Urusan Wajib akan tetapi tidak memiliki Pelayanan Dasar berdasarkan Peraturan Bupati Berau Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Berau adalah Sekretariat DPRD.

E. Urusan Pemerintahan Yang Dilaksanakan

Urusan Pemerintahan yang dilaksanakan Sekretariat DPRD Kabupaten Berau berdasarkan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah dan Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah adalah urusan wajib akan tetapi tidak memiliki pelayanan dasar.

STRUKTUR ORGANISASI SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BERAU

PETA JABATAN

SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BERAU

Keadaan Per Januari 2019

| |
|---|
| Sekretaris DPRD |
| Hj. Eva Yunita, SE., MM. NIP.19680926 199503 2 001 |

| |
|---|
| Kabag Umum & Perlengkapan |
| Drs. Warji NIP.19671223 199003 1 006 |

| |
|--|
| Kabag Keuangan |
| Prasongko Destriyoko, SE. NIP.19631204 199703 1 001 |

| |
|---|
| Kabag Rapat dan Persidangan |
| Padli, SE. M.Si. NIP.19680717 199711 1 001 |

| | | |
|--|--|--|
| Kasubag TU & Kepegawaian | Kasubag Rumah Tangga | Kasubag Pengadaan & Pemeliharaan |
| <u>Agus Elvannur, A.Md.</u> NIP.19720808 199503 2 002 | <u>Ernie Ferawati, SE</u> NIP.19800824 200701 2 012 | <u>Muhammad Yusuf, SE</u> NIP.19800401 200701 1 008 |

| | | |
|---|--|---|
| Kaubag Perencanaan & Anggaran | Kasubag Akuntansi | Kasubag Pelaporan |
| <u>Indravana W. SP.M.Si</u> NIP.198009302007012009 | <u>Ety Sudarwati, SE,MM</u> NIP.19720805 199803 2 008 | <u>Ilham, SE</u> NIP.19760218 200701 1 009 |

| | | |
|---|--|---|
| Kasubag Rapat & Risalah | Kasubag Perumusan Produk Hukum | Kasubag Humas & Protokol |
| <u>Eddy Rahman, SE</u> NIP.19821202 200212 1 005 | <u>Yoppie G.A.Sanery,SH, CLA</u> NIP.197602222009011004 | <u>H.Idramsyah Hussein,SH</u> NIP.196201011983031053 |

| | | |
|--|---|--|
| Pengadministrasi Kepegawaian 1. Saparuddin 2. Suriansyah Analisis Sumber Daya Aparatur 1. Nurhasanah, A.Md. Pengadministrasi Umum 1. Nugriani Suharyanti 2. Yusni Ariansyah Ajudan 1. Tatang Santosa (Wk I) 2. Fransiskus J. J (Wk II) Satuan Pengamanan 1. Burhansyah 2. Ramdan | Penata Kendaraan Dinas 1. Edy Hermannuddin, SE. Pengelola Sarana & Prasarana 1. Edy Safriannor Pengelola BMN 1. Junaidi Pengemudi 1. Budi Darmawan | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa 1. Analis Layanan Umum 1. Aditty, S.STP. 2. Masdar Syahrani Pengadministrasi Pemeliharaan Gedung Kantor 1. Santi Safitri 2. Tuti Hairiani |
|--|---|--|





| | | |
|---|--|---|
| Pengolah Data Perencanaan Penganggaran 1. Elviani, SE. Pengolah Data Sistem Informasi Pelaksanaan Anggaran 1. Efran Nofyar | Bendahara Bobby Arianto, SE Pengolah Gaji 1. Nurmala Lasaka Analisis Sistem Akuntansi Instansi 1. Yusri, SE Pengolah Data Sistem Akuntansi 1. Junawan 2. Haspiani Verifikator Data Laporan Keuangan 1. Arie Pratama, S.STP. | Pengolah Data laporan Realisasi Anggaran 1. Rijal Effendy |
|---|--|---|







| | | |
|---|--|---|
| Penyusun Risalah 1. Lalu M. Zahirudin Pengadministrasi Rapat 1. Ida Rustini, A.Md. 2. Ernis Atmaja Pengadministrasi Umum 1. Sri Wahyuni, SY, SE 2. Tarralita Yuliantri Pengelola Administrasi Pemerintahan 1. M.Alpin Noor (Kom I) 2. Chairil Anwar (Kom II) 3. Aliansyah SD (Kom III) | Pengadministrasi Hukum 1. Makmur 2. Hambali 3. Buna Sahabuddin | Pengelola Sistem Informasi 1. Anwar Basri, SE Analisis Humas dan Protokol 1. Baktiannur, Amd 2. Erwin Agus Farhan Tenaga Peliputan 1. Fathamsyah Petugas Protokol 1. Badaruddin 2. Mochram |
|---|--|---|






Tanjung Redeb, 02 Januari 2019
SEKRETARIS DPRD,







Hj. EVA YUNITA, SE. MM.
Pembina Tingkat I
NIP. 19680926 199503 2 001





F. Daftar Urut Kepangkatan (DUK) Per 31 Desember 2018







| NO | NAMA PEGAWAI TEMPAT/ TGL LAHIR | L/ P | NIP | PANGKAT | | JABATAN | | | MASA KERJA | LATIHAN JABATAN | | PENDIDIKAN TERAKHIR | | AGAM A | FOTO |
|----|--|---------|--------------------------|------------|----------------|------------|------------------------------|----------------|----------------|-------------------------------------|----------------------|---------------------|----------------|-----------|---|
| | | | | GOL/R U | TMT | ESELO N | NAMA JABATAN | TMT | TAHUN BULAN | NAMA | TAHU N | NAMA JURUSAN | TAHUN LULUS | | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1 | Drs. Warji Barong Tongkok,23-12-1967 | L | 19671223 199003 1 006 | IV/b | 1-Apr- 2011 | III/a | Kabag Umum & Perlengkapan | 01/03/201 7 | 22/08 Bln | 1.Adum 2.Aduml a 3.Pim III | 1999 2000 2007 | S.I | | Islam |  |
| 2 | Prasongko Destriyoko,SE Nganjuk,04-12-1963 | L | 19631204 199703 1 001 | IV/b | 1-Okt- 2013 | III/a | Kabag Keuangan | 01/03/201 7 | 19/09 Bln | 1.Adum 2.Aduml a 3.Pim III | 2009 | SI | 1992 | Islam |  |
| 3 | Hj. Eva Yunita, SE.MM. Pulau Derawan,26-09-1968 | P | 19680926 199503 2 001 | IV/b | 1-Apr- 2014 | II/b | Sekretaris DPRD | 17/12/201 8 | 23/10 Bln | 1.Adum 2.Aduml a 3.Pim III | 1997 1999 2010 | S.II | 2002 | Islam |  |
| 4 | Etty Sudarwati,SE,MM Sidoarjo 05-08-1972 | P | 19720805 199803 2 008 | IV/a | 1-Apr- 2014 | IV/b | Kasubbag Akuntansi | 12/01/201 7 | 18/09 Bln | 1. Adum | | S.II | | Islam |  |







| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|---|--------------------------|-------|----------------|-------|---------------------------------------|----------------|-----------|---------|------|-------|------|-------|---|
| 5 | Padli, SE., M.Si. Ulingan,17-07-1968 | L | 19680717 199711 1 001 | IV/a | 1-Apr- 2018 | III/a | Kabag Rapat dan Persidangan | 23/04/201 2 | 19/01 Bln | 1. Adum | | S.II | | Islam |  |
| 6 | H.Idramsyah Husein,SH Sambaliung,01-01-1962 | L | 19620101 198303 1 053 | III/d | 1-Okt- 2006 | IV/a | Kasubbag Humas & Protokol | 25-05- 2011 | 28/10 Bln | 1.Adum | | S.I | | Islam |  |
| 7 | Ilham,SE Berau,18-02-1976 | L | 19760218 200701 1 009 | III/c | 1-Okt- 2014 | IV/a | Kasubbag Pelaporan | 30/01/201 7 | 14/0 Bln | 1. Adum | 2017 | S.I | 2003 | islam |  |
| 8 | Agus Elyannur, Amd Sambaliung,08-08-1972 | P | 19720808 199503 2 002 | III/c | 1-Okt- 2014 | IV/a | Kasubbag Tata Usaha Kepegawaian | 17-12- 2018 | 19/08 Bln | - | - | D.III | | Islam |  |
| 9 | Indrayana Windyani,SP.M.Si Tanjung Redeb,30-09-1980 | P | 19800930 200701 2 009 | III/c | 1-Apr- 2015 | IV/a | Kasubbag Perencanaan & Anggaran | 20/03/201 5 | 14/03 Bln | - | - | S.II | 2014 | Islam |  |
| 10 | Ernie Ferawati, SE. Tanjung Redeb,24-08-1980 | P | 19800824 200701 2 012 | III/c | 1-Apr- 2015 | IV/a | Kasubbag Rumah Tangga | 17-12- 2018 | 13/02 Bln | - | - | S.I | | Islam |  |







| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|--------------------------|-------|----------------|------|---|----------------|-----------|---|---|--------------------------------|------|-------|---|
| 11 | Nugriani Suharyanti Surabaya,05-04-1966 | P | 19660405 199303 2 009 | III/b | 1-Apr- 2012 | | Pengadministrasi Umum | | 20/11 Bln | | | SMEA | 1984 | Islam |  |
| 12 | Yoppie G.A.Sanery,SH. CLA Tanjung Redeb,02-22-1976 | L | 19760222 200901 1 004 | III/b | 1-Apr- 2013 | IV/a | Kasubbag Perumusan Produk Hukum | 12/01/201 7 | 08/10 Bln | - | - | S.I | 2000 | Islam |  |
| 13 | Muhammad Yusuf, SE Teluk Semanting,01-04-1980 | L | 19800401 200701 1 008 | III/b | 1-Okt- 2016 | IV/a | Kasubbag Pengadaan dan Pemeliharaan | 17-12- 2018 | 10/02 Bln | | | S.I | | Islam |  |
| 14 | Eddy Rahman,SE Tanjung Redeb,02-12-1982 | L | 19821202 200212 1 005 | III/b | 1-Okt- 2016 | IV/a | Kasubbag Rapat dan Risalah | 17-12- 2018 | 9/0 Bln | - | - | S.I Ekonomi Pembanguna n | 2009 | Islam |  |
| 15 | Bobby Arianto,SE Sambaliung,06-06-1974 | L | 19740606 200701 1 018 | III/b | 1-Okt- 2016 | | Bendahara | | 12/03 Bln | | | S.I | 2010 | Islam |  |







| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|--------------------------|-------|----------------|--|--|--|-------------|--|--|-------------|------|-------|---|
| 16 | Elviani,SE Tanjung Redeb,21-05-1985 | P | 19850521 200502 2 002 | III/b | 1-Okt- 2016 | | Pengolah Data Perencanaan Penggangan | | 6/08 Bln | | | S.I | 2010 | Islam |  |
| 17 | Yusri, SE Berau,02-04-1976 | L | 19760402 199803 1 003 | III/b | 1-Apr- 2017 | | Analisis Sistem Akuntansi Instansi | | 14/09 Bln | | | S.I | 2015 | Islam |  |
| 18 | Anwar Basri, SE Pinrang,02-10-1981 | L | 19811002 200801 1 013 | III/a | 1-Apr- 2014 | | Pengelola Sistem Informasi | | 13/03 Bln | | | S.I | | Islam |  |
| 19 | Edy Hermannuddin,SE Teluk Bayur,30-04-1979 | L | 19790430 200701 1 010 | III/a | 1-Apr- 2014 | | Penata Kendaraan Dinas | | 10/04 Bln | | | S.I | 2012 | Islam |  |
| 20 | Sri Wahyuni,SY,SE Tanjung Redeb,20-06-1976 | P | 19760620 200701 2 022 | III/a | 1-Okt- 2014 | | Pengadministrasi Umum | | 12 / 02 Bln | | | S.I Ekonomi | | Islam |  |
| 21 | Baktiannur,Amd Samarinda,09-03-1972 | L | 19720309 199603 1 004 | III/a | 1-Apr- 2015 | | Analisis Humas dan Protokol | | 23 / 9 Bln | | | D.III | | Islam |  |






| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|--------------------------|-------|-----------------|--|--------------------------------------|--|-------------|--|--|------------------------------------|---------------|---|
| 22 | Nurmala Lasaka Gorontalo,10-08-1965 | P | 19650810 199903 2 006 | III/a | 1-Apr- 2015 | | Pengolah Gaji dan tunjangan | | 20 / 02 Bln | | | SMA | Islam |  |
| 23 | Badaruddin Gunung Tabur,03-03-1963 | L | 19630303 20003 1 006 | III/a | 10-Jan- 2016 | | Petugas Protokol | | 22 / 0 Bln | | | SMA | 1985 Islam |  |
| 24 | Makmur Ujung Pandang,14-03-1970 | L | 19700314 200003 1 005 | III/a | 10-Jan- 2016 | | Pengadministrasi Hukum | | 15 / 08 Bln | | | SMA | 1991 Islam |  |
| 25 | Ida Rustini,Amd Tanjung Redeb,26-07-1976 | P | 19760726 200801 2 015 | III/a | 10-Jan- 2016 | | Pengadministrasi Rapat | | 11 / 01 Bln | | | DIII | Islam |  |
| 26 | Adittyta, S.STP. Singkawang, 10 Juni 1993 | L | 19930610 201708 1 001 | III/a | 1-Agu- 2017 | | Analisis Layanan Umum | | 2/0 bln | | | S.I Politik Pemerintah an | 2017 Islam | |
| 27 | Arie Pratama, S.STP. Sambas. 19 September 1994 | L | 19940919 201708 1 003 | III/a | 1-Agu- 2017 | | Verifikator Data Laporan Keuangan | | 2/0 bln | | | S.I Keuangan Daerah | 2017 Islam | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|---|-----------------------|-------|------------|---|---|--|-------------|--|--|----------------------|------|-------|---|
| 28 | Efran Nofyar, SE. Tanjung Redeb, 21 - 01-1979 | L | 19790121 200701 1007 | III/a | 1-Apr-2018 | - | Pengolah Data Sistem Informasi Pelaksanaan Anggaran | | 14 / 00 Bln | | | S.I | 2015 | Islam |  |
| 29 | Lalu Muhammad Zahirudin, S.IP. Jenggar,03-07-1985 | L | 19850703 200501 1003 | III/a | 1-Okt-2018 | | Penyusun Risalah | | 12/05 Bln | | | S1 Ilmu Pemerintahan | 2015 | Islam |  |
| 30 | Junawan P Derawan,20-10-1979 | L | .19791020 200212 1005 | II/d | 1-Apr-2015 | | Pengolah Data Sistem Informasi | | 14 / 0 Bln | | | SMU | 1997 | Islam |  |
| 31 | Nurhasanah, A .Md. Jakarta, 21-12 -1985 | P | 19851221 201012 2002 | II/d | 1-Apr-2015 | | Analisis SDM Aparatur | | 13/0 Bln | | | S.I Adm. Publik | 2006 | Islam |  |
| 32 | Budi Darmawan Tanjung Redeb,16-12-1974 | L | .19741216 200701 1005 | II/c | 1-Apr-2015 | | Pengemudi | | 17 / 08 Bln | | | SMA | | Islam |  |
| 33 | Tatang Santosa Sumedang,02-07-1962 | L | .19620702 200604 1005 | II/c | 1-Apr-2014 | | Ajudan | | 16 / 11 | | | STM | 1984 | Islam |  |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---------------------------|------|----------------|--|---|--|-------------|--|--|------------|------|-------|---|
| 34 | Burhansyah Gunung Tabur,05-08-1974 | L | .19740805 200701 1 021 | II/c | 1-Apr- 2015 | | Caraka | | 16 / 08 Bln | | | SMEA | 1994 | Islam |  |
| 35 | Masdar Syahrani Tanjung Redeb,22-07-1975 | L | 19750722 200701 1 011 | II/c | 1-Apr- 2015 | | Pengadministrasi Sarana dan Prasarana | | 15 / 02 Bln | | | S.I | | Islam |  |
| 36 | Tuti Hairiani Tanjung Redeb,16-07-1978 | P | .19780716 200701 2 018 | II/c | 1-Apr- 2015 | | Pengadministrasi Pemeliharaan Gedung Kantor | | 14 / 02 Bln | | | SMK | | Islam |  |
| 37 | Buna Sahabuddin Tabalar,13-04-1974 | L | 19740413 200701 1 011 | II/c | 1-Apr- 2015 | | Pengadministrasi Umum | | 15 / 02 Bln | | | SMA | 1994 | Islam |  |
| 38 | Chairil Anwar Gunung Tabur,28-12-1978 | L | .19781228 200701 1 012 | II/c | 1-Apr- 2015 | | Pengelola Administrasi Pemerintahan | | 13 / 11 Bln | | | S1 Ekonomi | 1998 | Islam |  |
| 39 | Ernis Atmaja Gunung Tabur,03-05-1977 | L | 19770503 200701 1 025 | II/c | 1-Apr- 2015 | | Pengadministrasi Rapat | | 11/05 Bln | | | SMEA | | Islam |  |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|---|---------------------------|------|----------------|--|---|--|-------------|--|--|------|------|-------|---|
| 40 | Edy Safriannor Tanjung Redeb,27-05-1972 | L | .19720527 200701 1 015 | II/c | 1-Okt- 2015 | | Pengadministrasi Sarana dan Prasarana | | 17 / 05 Bln | | | SMA | 1995 | Islam |  |
| 41 | Hambali Gunung Tabur,28-02-1983 | L | 19830228 200801 1 007 | II/c | 1-Apr- 2016 | | Pengadministrasi Hukum | | 14 / 11 Bln | | | SMU | | Islam |  |
| 42 | Aliansyah SD Batu-batu,11-04-1975 | L | 19750411 200801 1 014 | II/c | 1-Apr- 2016 | | Pengelola Administrasi Pemerintahan | | 14 / 10 | | | SMA | | Islam |  |
| 43 | Junaidi Teluk,08-10-1974 | L | 19741008 200801 1 010 | II/c | 1-Apr- 2016 | | Pengelola BMN | | 13 / 11 Bln | | | SMU | | Islam |  |
| 44 | Mochram Lesan,08-11-1974 | L | 19741108 200801 1 019 | II/c | 1-Apr- 2016 | | Petugas Protokol | | 12/11 Bln | | | SPP | | Islam |  |
| 45 | Erwin Agus Farhan Gunung Tabur,25-08-1976 | L | 19760825 200801 1 019 | II/c | 1-Apr- 2016 | | Analisis Humas dan Protokol | | 13 / 03 Bln | | | SLTA | | Islam |  |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|--------------------------|------|----------------|--|---|--|------------|--|--|------------|------|-------|---|
| 46 | Haspiani Enrekan,03-10-1982 | P | 19821003 200901 2 002 | II/c | 1-Apr- 2017 | | Pengolah Data Sistem Informasi | | 14 / 7 Bln | | | SLTA | | Islam |  |
| 47 | Suriansyah Teluk Bayur,06-03-1970 | L | 19700306 200801 1 022 | II/c | 1-Apr- 2017 | | Pengadministrasian Kepegawaian | | 14 / 7 Bln | | | SMEA | | Islam |  |
| 48 | Yusni Ariansyah Tanjung Redeb,08-09-1981 | L | 19810908 200901 1 004 | II/b | 1-Apr- 2013 | | Pengadministrasi Umum | | 13 / 3 Bln | | | SMU | 1999 | Islam |  |
| 49 | M.Alpin Noor Samarinda,24-07-1976 | L | 19760724 201001 1 001 | II/b | 1-Apr- 2014 | | Pengelola Administrasi Pemerintahan | | 13 / 9 Bln | | | S1 Ekonomi | | Islam |  |
| 50 | Santi Safitri Gunung Tabur ,14-02-1979 | P | 19790214 201001 2 016 | II/b | 1-Apr- 2014 | | Pengadministrasi Pemeliharaan Gedung Kantor | | 12/11 Bln | | | SMK | 1997 | Islam |  |
| 51 | Tarralita Yuliandri Samarinda,08.07-1984 | P | 19840708 201001 2 026 | II/b | 1-Apr- 2014 | | Staf Bagian Persidangan | | 13/0 Bln | | | SMK | 2002 | Islam |  |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|---|---------------------------|------|----------------|--|--|--|-------------|--|--|-----|-------|--|
| 52 | Saparuddin Teluk Bayur,28-03-1973 | L | .19730328 200801 1 018 | II/b | 1-Apr- 2016 | | Pengadministrasi Kepegawaian | | 10/4 Bln | | | SMA | Islam |  |
| 53 | Rijal Effendy Tanjung Redeb,06-11-1978 | L | 19781106 200901 1 007 | II/b | 1-Apr- 2016 | | Pengolah Data laporan Realisasi Anggaran | | 10/4 Bln | | | SMA | Islam |  |
| 54 | Fathamsyah Gunung Tabur,24-06- 1961 | L | .19610624 198709 1 001 | II/a | 1-Apr- 2005 | | Dokumentasi Rapat | | 23 / 02 Bln | | | SD | Islam |  |
| 55 | Ramdan Telaga Langsat,07-01-1971 | L | 19710117 200701 1 015 | 1/c | 1-Apr- 2015 | | Petugas Keamanan | | 23 / 02 Bln | | | SD | Islam |  |
| 56 | Fransiskus Joni Jurmansa Woloara,16-09-1984 | L | 19840916 200801 1 004 | I/c | 1-Apr- 2016 | | Ajudan | | 13 / 11 Bln | | | SD | Islam |  |

DAFTAR PTT SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BERAU

| NO | NAMA/ TANGGAL LAHIR | NO DAN TANGGAL SK | PENDIDIKAN | JENIS KELAMIN | AGAMA | KET |
|----|--|---------------------------|------------|---------------|-------|-----|
| 1 | Hj. Kamariah Sukan, 16 Juli 1969 | 814. 1/ 135/ BKPP-1/ 2017 | SLTA | Perempuan | Islam | |
| 2 | Norlita Hartati Sukan, 20 November 1985 | 814. 1/ 137/ BKPP-1/ 2017 | SLTA | Perempuan | Islam | |
| 3 | Budianto Sul-Sel, 3 Desember 1982 | 814. 1/ 138/ BKPP-1/ 2017 | SLTA | Laki - laki | Islam | |

DAFTAR TENAGA KONTRAK SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BERAU

| NO | NAMA/ TANGGAL LAHIR | NO DAN TANGGAL SK | PENDIDIKAN | JENIS KELAMIN | AGAMA | KET |
|----|---|---------------------------|------------|---------------|---------|-----|
| 1 | Atikah Sarifah Mangkajang, 15 April 1990 | 814. 1/ 127/ BKPP-1/ 2017 | SD | Perempuan | Islam | |
| 2 | Nur Ita Wahyu Ningsih Jombang, 24 Januari 1995 | 814. 1/ 126/ BKPP-1/ 2017 | SLTP | Perempuan | Islam | |
| 3 | Sarwenda Lestari Tanjung Batu, 11 Mei 1992 | 814. 1/ 120/ BKPP-1/ 2017 | S1 | Perempuan | Islam | |
| 4 | Kartika Putri Chairunisa Samarinda, 03 Maret 1991 | 814. 1/ 125/ BKPP-1/ 2017 | SLTA | Perempuan | Islam | |
| 5 | Sandy Widhi Pratama Tanjung Redeb, 17 September 1995 | 814. 1/ 139/ BKPP-1/ 2017 | SMK | Laki - laki | Islam | |
| 6 | Septiana Bena Baru, 03 September 1996 | 814. 1/ 142/ BKPP-1/ 2017 | SLTA | Perempuan | Kristen | |
| 7 | Ken Asri Handayani Samarinda, 12 September 1985 | 814. 1/ 124/ BKPP-1/ 2017 | SLTA | Perempuan | Islam | |
| 8 | Johansyah Tarakan, 09 September 1983 | 814. 1/ 146/ BKPP-1/ 2017 | SLTA | Laki - laki | Islam | |
| 9 | Wulandari Berau, 15 Oktober 1995 | 814. 1/ 132/ BKPP-1/ 2017 | SLTA | Perempuan | Islam | |
| 10 | Julaeha Lumajang, 07 Juli 1980 | 814. 1/ 119/ BKPP-1/ 2017 | SD | Perempuan | Islam | |
| 11 | Robi Handison Teluk Bayur, 08 Mei 1990 | 814. 1/ 148/ BKPP-1/ 2017 | SLTA | Laki - laki | Islam | |
| 12 | Muhammad Fansuri Sambaliung, 18 Maret 1981 | 814. 1/ 136/ BKPP-1/ 2017 | SMK | Laki - laki | Islam | |
| 13 | Dony Pangestu Teluk Bayur, 06 September 1994 | 814. 1/ 149/ BKPP-1/ 2017 | SLTA | Laki – laki | Islam | |
| 14 | Mahdi Tanjung Redeb, 17 Oktober 1970 | 814. 1/ 131/ BKPP-1/ 2017 | SLTA | Laki – laki | Islam | |
| 15 | Edy Suwardi Teluk Bayur, 09 April 1979 | 814. 1/ 121/ BKPP-1/ 2017 | SLTA | Laki – laki | Islam | |

| | | | | | | |
|----|---|----------------------------|------|-------------|-------|--|
| | | | | | | |
| 16 | Sukamdani Gunung Tabur, 30 Oktober 1982 | 814. 1/ 128/ BKPP-1/ 2017 | SLTP | Laki – laki | Islam | |
| 17 | Aldo Suhendra Teluk Bayur, 18 Februari 1998 | 814. 1/ 1 / BKPP-1/ 2017 | SLTA | Laki – laki | Islam | |
| 18 | Yulia Hendriani Biduk-biduk, 21 Desember 1994 | 814. 1/ 140/ BKPP-1/ 2017 | SLTA | Perempuan | Islam | |
| 19 | Suparno Probolinggo, 13 November 1972 | 814. 1/ 134/ BKPP-1/ 2017 | SLTA | Laki – laki | Islam | |
| 20 | Muhammad Ihsan Makkui, 03 Maret 1983 | 814. 1/ 133/ BKPP-1/ 2017 | SLTA | Laki – laki | Islam | |
| 21 | Saddam Husein Pulau Derawan, 09 Februari 1991 | 814. 1/ 145/ BKPP-1/ 2017 | SLTA | Laki – laki | Islam | |
| 22 | Fitriansyah Samarinda,13 September 1977 | 814. 1/ 118/ BKPP-1/ 2017 | SMU | Laki – laki | Islam | |
| 23 | Irga Surya Tanjung Redeb, 25 September 1992 | 814. 1/ 129/ BKPP-1/ 2017 | SLTA | Laki – laki | Islam | |
| 24 | Zaenuri Tuban, 25 Februari 1972 | 814. 1/ 130/ BKPP-1/ 2017 | SLTA | Laki – laki | Islam | |
| 25 | Yobi Saputra Tabalar, 10 Oktober 1991 | 814. 1/ 141/ BKPP-1/ 2017 | SLTA | Laki – laki | Islam | |
| 26 | Hendra Wira Saputra Berau 2 Januari 1980 | 814. 1/ 123/ BKPP-1/ 2017 | SLTA | Laki – laki | Islam | |
| 27 | Subahan Apandi Berau, 17 Desember 1998 | 814. 1/3292/ BKPP-1/ 2018 | SLTA | Laki - laki | Islam | |
| 28 | Ade Susanto Teluk Bayur, 09 Desember 1996 | 814. 1/ 3547/ BKPP-1/ 2018 | SMK | Laki - laki | Islam | |
| 29 | Sastra Manggala Mamuju, 10 November 1990 | 814. 1/ 3546/ BKPP-1/ 2018 | S1 | Laki – laki | Islam | |
| 30 | Novi Anggun Pusvitasary Gunung Tabur, 05 November 1995 | 814. 1/ 3537/ BKPP-1/ 2018 | S1 | Perempuan | Islam | |
| 31 | Surahmat Berau, 31Mei 1998 | 814. 1/ 3536/ BKPP-1/ 2018 | SLTA | Laki – laki | Islam | |
| 32 | Ilham Fujiawan Jakarta, 21 Februari 1993 | 814. 1/ 3548/ BKPP-1/ 2018 | S1 | Laki – laki | Islam | |

| | | | | | | |
|----|---|----------------------------|------|-------------|-------|--|
| | | | | | | |
| 33 | Efendie Tanjung Redeb, 19 April 1972 | 814. 1/ 3565/ BKPP-1/ 2018 | SMA | Laki – laki | Islam | |
| 34 | Sahariah Rinding, 02 Mei 1983 | 814. 1/ 3564/ BKPP-1/ 2018 | SMK | Perempuan | Islam | |
| 35 | Endi Haryanto Talisayan, 25 Agustus 1981 | 814. 1/ 3604/ BKPP-1/ 2018 | SMA | Laki – laki | Islam | |
| 36 | Herman Biduk-biduk, 5 Maret 1985 | 814. 1/ 3566/ BKPP-1/ 2018 | S1 | Laki – laki | Islam | |
| 37 | Fitriah Giring-giring, 28 Juli 1980 | 814. 1/ 3605/ BKPP-1/ 2018 | SLTP | Perempuan | Islam | |

BAB II

FUNGSI PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

A. Organisasi Perangkat Daerah Pelaksana

Perangkat Daerah pelaksana Urusan Wajib akan tetapi tidak memiliki Pelayanan Dasar berdasarkan Peraturan Bupati Berau Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Berau adalah Sekretariat DPRD.

B. Program dan Kegiatan

Sekretariat DPRD Kabupaten Berau terdiri dari 4 (empat) Program dan 37 (tiga puluh tujuh) Kegiatan serta Anggaran dapat dilihat pada tabel 2.1 Program, Kegiatan dan Anggaran Sekretariat DPRD Kab. Berau Tahun 2018 sebagai berikut :

Program, Kegiatan dan Anggaran Berdasarkan DPPA OPD Tahun 2018

| No | Program dan Kegiatan | Anggaran |
|----------|--|--------------------------|
| 1 | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran | 15.641.975.400,00 |
| | a. Penyediaan Jasa surat menyurat | 10.720.000,00 |
| | b. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik | 967.000.000,00 |
| | c. Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor | 90.000.000,00 |
| | d. Penyediaan jasa jaminan barang milik daerah | 158.016.000,00 |
| | e. Penyediaan jasa pemeliharaan dan peizijan kendaraan dinas / operasional | 965.944.000,00 |
| | f. Penyediaan jasa administrasi keuangan | 387.327.400,00 |
| | g. Penyediaan jasa kebersihan kantor | 416.920.000,00 |
| | h. Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja | 110.000.000,00 |
| | i. Penyediaan alat tulis kantor | 139.680.000,00 |
| | j. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan | 527.540,000,00 |
| | k. Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor | 67.040.000,00 |
| | l. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor | 228.296.000,00 |
| | m. Penyediaan peralatan rumah tangga | 108.280.000,00 |
| | n. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan | 2.120.000.000,00 |
| | o. Penyediaan makanan dan minuman | 309.672.000,00 |
| | p. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah | 7.492.860.000,00 |
| | q. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah | 260.000.000,00 |
| | r. Penyediaan jasa administrasi / teknis perkantoran | 1.282.680.000,00 |
| 2 | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | 2.444.180.000,00 |
| | a. Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional | 1.500.000.000,00 |
| | b. Pengadaan perlengkapan rumah jabatan / dinas | 204.140.000,00 |
| | b. Pengadaan Mebeleur | 116.720.000,00 |
| | c. Pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor | 240.000.000,00 |
| | d. Pemeliharaan rutin / berkala peralatan umah jabatan / dinas | 31.000.000,00 |

| | | |
|----------|---|--------------------------|
| | e. Pemeliharaan rutin / berkala peralatan gedung kantor | 121.720.000,00 |
| | f. Rehabilitasi sedang / berat gedung kantor | 230.600.000,00 |
| 3 | Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan | 21.000.000,00 |
| | a. Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Laporan Capaian Kinerja SKPD | 21.000.000,00 |
| 4 | Pogram peningkatan kapasitas lembaga perwakilan rakyat daerah | 19.077.718.000,00 |
| | a. Pembahasan rancangan peraturan daerah | 3.610.374.000,00 |
| | b. Hearing / dialog dan koordinasi dengan pejabat pemerintah daerah dan tokoh masyarakat / tokoh agama | 227.927.000,00 |
| | c. Rapat-rapat alat kelengkapan alat kelengkapan dewan | 4.065.554.800,00 |
| | d. Rapat-rapat paripurna | 876.073.000,00 |
| | e. Kegiatan reses | 2.853.040.000,00 |
| | f. Kunjungan kerja pimpinan dan anggota DPRD dalam daerah | 544.600.000,00 |
| | g. Peningkatan kapasitas pimpinan dan anggota DPRD | 1.320.015.200,00 |
| | h. Kunjungan kerja pimpinan dan anggota DPRD luar daerah | 4.402.508.000,00 |
| | i. Pemeliharaan Kesehatan Pimpinan dan Anggota DPRD | 159.672.000,00 |
| | j. Peningkatan Disiplin Pimpinan dan Anggota DPRD | 124.866.000,00 |
| | k. Dialog / audiensi dengan Tokoh-Tokoh Masyarakat, Pimpinan / Anggota Organisasi Sosial dan Kemasyarakatan | 893.088.000,00 |

C. Jumlah Pegawai, Kualifikasi Pendidikan, Pangkat dan Golongan, Jumlah Pejabat Struktural dan Fungsional

Sumber Daya Manusia Sekretariat DPRD Kabupaten Berau yang menjadi pelaksana tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD Kabupaten Berau yang selanjutnya diuraikan menjadi tugas pokok dan fungsi masing-masing bidang berjumlah 56 orang. Komposisi pegawai berdasarkan tingkat pendidikan pegawai terdiri dari, SD sebanyak 3 Orang, SLTA sebanyak 24 Orang, DIPLOMA II/III (D-2 / D-3) sebanyak 3 Orang, STRATA 1 sebanyak 22 Orang, STRATA 2 sebanyak 4 Orang, seperti dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 2.2
Daftar Tingkat Pendidikan Pegawai Sekretariat DPRD Kabupaten Berau
Tahun 2018

| NO | TINGKAT PENDIDIKAN | JUMLAH |
|----|----------------------------|--------|
| 1 | SD | 3 |
| 2 | SLTP | 0 |
| 2 | SLTA | 24 |
| 3 | DIPLOMA II/III (D-2 / D-3) | 3 |
| 4 | STRATA 1 | 22 |
| 5 | STRATA 2 | 4 |

| | | |
|---|---------------|-----------|
| 6 | STRATA 3 | 0 |
| | JUMLAH | 56 |

Sumber : Subbag Umum dan Kepegawaian Setwan Kab. Berau

Dilihat dari segi pendidikan, komposisi pegawai Sekretariat DPRD Kab. Berau memadai untuk melaksanakan tugas-tugas Menyelenggarakan administrasi kesekretariatan dan keuangan, mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD, serta menyediakan dan mengkoordinasikan tenaga ahli yang diperlukan oleh DPRD dalam melaksanakan hak dan fungsinya sesuai dengan kebutuhan.

Selanjutnya komposisi pegawai berdasarkan golongan seperti dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Tabel 2.3
Daftar Pangkat dan Golongan Pegawai Sekretariat DPRD
Kabupaten Berau
Tahun 2018

| NO | Pangkat / Golongan | JUMLAH |
|----|-------------------------|-----------|
| 1 | Juru Muda/IA | 0 |
| 2 | Juru Muda TK. I/IB | 0 |
| 3 | Juru/IC | 2 |
| 4 | Juru TK. I/ID | 0 |
| 5 | Pengatur Muda/IIA | 1 |
| 6 | Pengatur Muda TK. I/IIB | 6 |
| 7 | Pengatur/IIC | 16 |
| 8 | Pengatur TK. I/IID | 2 |
| 9 | Penata Muda/IIIA | 12 |
| 10 | Penata Muda TK. I/IIIB | 7 |
| 11 | Penata /IIIC | 4 |
| 12 | Penata TK. I/IIID | 1 |
| 13 | Pembina /IVA | 2 |
| 14 | Pembina TK I/IVB | 3 |
| 15 | Pembina Utama Muda/IVC | 0 |
| 16 | Pembina Utama Madya/IVD | 0 |
| 17 | Pembina Utama/IVE | 0 |
| | JUMLAH | 56 |

Sumber : Subbag Umum dan Kepegawaian Setwan Kab. Berau

Sebagaimana diuraikan pada tabel diatas, tercatat 8,92% pegawai Sekretariat DPRD Kab. Berau adalah golongan IV, 42,85 % golongan III, 44,64% golongan II dan

3,57 % golongan I. Pegawai yang berpendidikan Strata 1 pada umumnya sudah menduduki pangkat puncak pada jenjang kepangkatannya dan telah memiliki masa kerja lebih dari 10 tahun.

Komposisi pegawai berdasarkan jabatan pada Sekretariat DPRD Kab. Berau dapat dilihat pada tabel berikut ini:

Tabel 2.4
Daftar Pejabat Struktural dan Pejabat Fungsional Sekretariat DPRD
Kabupaten Berau Tahun 2018

| NO | URAIAN | JUMLAH |
|----|---------------------------|--------|
| 1 | Pejabat Struktural | 13 |
| 2 | Pejabat Fungsional | 0 |
| | JUMLAH | |

Sumber : Subbag Umum dan Kepegawaian Setwan Kab. Berau

D. Alokasi dan Realisasi Anggaran

Sekretariat DPRD Kabupaten Berau pada tahun anggaran 2018 mempunyai anggaran Belanja Langsung sebesar Rp. **37.184.873.400,00** yang terbagi dalam 4 (empat) program dan 37 (tiga puluh tujuh) kegiatan.

Secara keseluruhan realisasi fisik pelaksanaan program dan kegiatan sebesar 89,56% sedangkan realisasi keuangan adalah sebesar Rp. **33.304.180.479,00** dari total anggaran sebesar Rp. **37.184.873.400,00**. Pencapaian realisasi fisik dan realisasi keuangan pada skala kategori penilaian **Sangat Baik**.

Selanjutnya disampaikan realisasi fisik dan keuangan per program dan kegiatan beserta capaian kinerja Sekretariat DPRD Kabupaten Berau Tahun Anggaran 2018 sebagai berikut :

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Pelaksanaan Program Pelayanan Administrasi Perkantoran yang dianggarkan sebesar Rp. **15.641.975.400,00** dengan capaian realisasi keuangan adalah sebesar Rp. **14.602.100.866,00** dengan persentase 93,35%. Kegiatan Pelayanan administrasi perkantoran merupakan program penunjang dalam rangka penyelenggaraan kegiatan di lingkungan Sekretariat DPRD maupun dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi DPRD. Adapun rinciannya dapat dilihat pada tabel 2.4 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran sebagai berikut :

Tabel 2.4
Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

| No. | Kegiatan | Anggaran | | Capaian (%) | Keluaran | | Capaian (%) |
|-----|--|---------------|---------------|-------------|------------|-----------|-------------|
| | | Target | Realisasi | | Target | Realisasi | |
| 1 | Penyediaan jasa surat menyurat | 10.720.000 | 391.000 | 3,65 | 500 Lembar | 52 Lembar | 10,4 |
| 2 | Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik | 967.000.000 | 744.769.508 | 76,28 | 12 Bulan | 12 Bulan | 100 |
| 3 | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | 90.000.000 | 79.920.000 | 77,02 | 2 Jenis | 2 Jenis | 100 |
| 4 | Penyediaan jasa Jaminan Barang Milik Daerah | 158.016.000 | 151.018.300 | 95,57 | 1 Gedung | 1 Gedung | 100 |
| 5 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional | 965.944.000 | 935.431.950 | 96,84 | 40 Unit | 31 Unit | 77,5 |
| 6 | Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan | 387.327.400 | 233.504.200 | 60,28 | 12 Bulan | 12 Bulan | 100 |
| 7 | Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor | 416.920.000 | 404.917.000 | 97,12 | 1 Paket | 1 Paket | 100 |
| 8 | Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja | 110.000.000 | 104.265.000 | 94,78 | 10 Jenis | 10 Jenis | 100 |
| 9 | Penyediaan Alat Tulis Kantor | 139.680.000 | 132.572.800 | 94,91 | 60 Jenis | 60 Jenis | 100 |
| 10 | Penyediaan Bahan Cetak dan Penggandaan | 527.540.000 | 513.405.100 | 97,32 | 13 Jenis | 9 Jenis | 69,23 |
| 11 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | 67.040.000 | 64.058.500 | 95,55 | 15 Jenis | 15 Jenis | 100 |
| 12 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | 228.296.000 | 219.403.200 | 96,10 | 4 Jenis | 3 Jenis | 75 |
| 13 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | 108.280.000 | 73.936.500 | 68,28 | 7 Paket | 7 Paket | 100 |
| 14 | Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan | 2.120.000.000 | 1.928.742.500 | 90,98 | 12 Bulan | 12 Bulan | 100 |
| 15 | Penyediaan makanan dan minuman | 309.672.000 | 277.317.800 | 89,55 | 3 Jenis | 3 Jenis | 100 |
| 16 | Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah | 7.492.860.000 | 7.471.844.692 | 99,71 | 12 Kali | 13 Kali | 108,33 |
| 17 | Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah | 260.000.000 | 102.998.726 | 39,61 | 60 Kali | 57 Kali | 95 |
| 18 | Penyediaan jasa tenaga administrasi/teknis perkantoran | 1.282.680.000 | 1.163.604.090 | 90,72 | 41 Orang | 40 Orang | 97,56 |

2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Pelaksanaan Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur yang dianggarkan sebesar Rp. **2.444.180.000,00** dengan capaian realisasi keuangan sebesar Rp. **2.175.983.850,00** dengan persentase 89,02%. Ketersediaan sarana dan prasarana sangatlah diperlukan guna menunjang penyelenggaraan tugas dan fungsi DPRD. Dengan terlaksananya Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur pada tahun 2017 ditambah dengan ketersediaan sarana dan prasarana yang ada sebelumnya diharapkan dapat mendukung pelaksanaan kegiatan DPRD Kabupaten Berau.

Adapun rinciannya dapat dilihat realisasi pada tabel 2.5 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur sebagai berikut :

Tabel 2.5
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

| No. | Kegiatan | Anggaran | | Capaian (%) | Keluaran | | Capaian (%) |
|-----|--|---------------|---------------|-------------|----------|-----------|-------------|
| | | Target | Realisasi | | Target | Realisasi | |
| 1 | Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional | 1.500.000.000 | 1.332.200.000 | 88,81 | 5 Unit | 5 Unit | 100 |
| 2 | Pengadaan Perlengkapan Rumah Jabatan/Dinas | 204.140.000 | 178.299.250 | 87,34 | 14 Jenis | 7 Jenis | 50 |
| 3 | Pengadaan Mebeleur | 116.720.000 | 106.057.600 | 90,86 | 2 Jenis | 2 Jenis | 100 |
| 4 | Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor | 240.000.000 | 231.782.600 | 96,58 | 1 Gedung | 1 Gedung | 100 |
| 5 | Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Rumah Jabatan/Dinas | 31.000.000 | 24.824.000 | 80,08 | 1 Paket | 1 Paket | 100 |
| 6 | Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor | 121.720.000 | 112.990.900 | 92,83 | 2 Jenis | 1 Jenis | 50 |
| 7 | Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor | 230.600.000 | 189.829.500 | 82,32 | 2 Paket | 1 Jenis | 50 |

3. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

Pelaksanaan Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan yang dianggarkan sebesar Rp. **21.000.000,00** dengan capaian realisasi keuangan sebesar Rp. **10.067.000,00** dengan persentase 47,94%, yang bertujuan meningkatkan kualitas penyusunan, perencanaan program, pelaporan dengan output yang dihasilkan terdiri dari Renja 2019, Renstra, RKA, DPA, LKj-IP, LPPD, dan Perjanjian Kinerja.

Adapun sasaran yang ingin dicapai adalah tersedianya dokumen perencanaan program dan pelaporan capaian kinerja yang berkualitas dengan manfaat yang diperoleh terpenuhinya dokumen perencanaan program dan pelaporan capaian kinerja sehingga tersedianya laporan dan realisasi SKPD yang secara lebih rinci dapat dilihat pada tabel 2.6 Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan sebagai berikut :

Tabel 2.6
Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

| No. | Kegiatan | Anggaran | | Capaian (%) | Keluaran | | Capaian (%) |
|-----|---|------------|------------|-------------|-----------|-----------|-------------|
| | | Target | Realisasi | | Target | Realisasi | |
| 1 | Penyusunan dokumen perencanaan dan laporan capaian kinerja SKPD | 21.000.000 | 10.067.000 | 47,94 | 3 Laporan | 3 Laporan | 100 |

4. Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah

Pelaksanaan Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah yang dianggarkan sebesar Rp. **19.077.718.000,00** dengan capaian realisasi keuangan sebesar Rp. **16.515.928,763,00** dengan persentase 86,57%,

Kunjungan kerja Dewan Perwakilan Rakyat Daerah merupakan salah satu sarana dalam rangka menghimpun bahan kebijakan DPRD.

Yang secara rinci dapat dilihat pada tabel 2.7 Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah sebagai berikut :

Tabel 2.7
Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah

| No. | Kegiatan | Anggaran | | Capaian (%) | Keluaran | | Capaian (%) |
|-----|---|---------------|---------------|-------------|----------|-----------|-------------|
| | | Target | Realisasi | | Target | Realisasi | |
| 1 | Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah | 3.610.374.000 | 3.083.242.984 | 85,40 | 10 Perda | 10 Perda | 100 |
| 2 | Hearing/Dialog dan Koordinasi dengan Pejabat Pemerintah Daerah dan Tokon Masyarakat/Tokoh Agama | 227.927.000 | 145.785.000 | 63,96 | 30 Kali | 29 Kali | 96,67 |
| 3 | Rapat-Rapat Alat Kelengkapan Dewan | 4.065.554.800 | 3.646.485.155 | 89,69 | 70 Kali | 112 Kali | 160 |
| 4 | Rapat-Rapat Paripurna | 876.073.000 | 685.065.000 | 78,19 | 16 Kali | 21 Kali | 131,25 |
| 5 | Kegiatan reses | 2.853.040.000 | 2.313.193.000 | 81,08 | 3 Kali | 3 Kali | 100 |
| 6 | Kunjungan Keraja Pimpinan dan Anggota DPRD Dalam Daerah | 544.600.000 | 349.899.300 | 64,25 | 6 Kali | 10 | 166,67% |
| 7 | Peningkatan Kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD | 1.320.015.200 | 959.580.270 | 72,69 | 2 Kali | 2 Kali | 100 |
| 8 | Kunjungan Kerja Pimpinan dan Anggota DPRD Luar Daerah | 4.402.508.000 | 4.295.461.788 | 97,57 | 8 Kali | 13 Kali | 162,5 |
| 9 | Pemeliharaan Kesehatan Pimpinan dan Anggota DPRD | 159.672.000 | 92.238.966 | 57,77 | 30 Orang | 30 Orang | 100 |
| 10 | Peningkatan Disiplin Pimpinan dan Anggota DPRD | 124.866.000 | 117.723.000 | 94,28 | 90 Stell | 90 Stell | 100 |
| 11 | Dialog/Audiensi dengan Tokoh Masyarakat, Pimpinan/Anggota Organisasi Sosial dan Kemasyarakatan | 893.088.000 | 827.254.300 | 92,63 | 12 Bulan | 12 Bulan | 100 |

E. Kesesuaian Perencanaan Pembangunan Daerah

Dalam pelaksanaan Program dan Kegiatan (DPPA Tahun Anggaran 2018) yang dilaksanakan dengan perencanaan pembangunan daerah, bahwa dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2018 tidak sesuai dengan program kegiatan Sekretariat DPRD Kabupaten Berau dapat dilihat pada tabel 2.9 sebagai berikut :

Tabel 2.9

| NO | PROGRAM RKPD | PROGRAM DPPA |
|----|--|--|
| 1 | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran |
| 2 | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur |
| 3 | Program Peningkatan Disiplin Aparatur | - |
| 4 | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur | - |
| 5 | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan |
| 6 | Program Peningkatan Kapasitas lembaga Perwakilan Rakyat Daerah | Program Peningkatan Kapasitas lembaga Perwakilan Rakyat Daerah |

F. Kondisi Sarana dan Prasarana Yang Digunakan

Disamping sumber daya manusia yang profesional, ketersediaan sarana dan prasarana juga merupakan unsur penting dalam mendukung kelancaran pelaksanaan tugas pokok dan fungsi, Sekretariat DPRD Kabupaten Berau sudah dilengkapi sarana dan prasarana yang diharapkan mampu mendukung pelaksanaan tugas dan fungsinya.

Sarana dan prasarana gedung pada Sekretariat DPRD Kab. Berau, Lantai 1 terdiri dari, Ruangan Sekwan, Ruangan Bagian Keuangan, Ruangan Bagian Umum dan Perlengkapan, Ruangan Bagian Rapat dan Persidangan, Ruangan Humas dan Protokol, Ruangan Komisi-Komisi, Ruangan Fraksi-Fraksi, Ruang Rapat Gabungan Komisi dan Dapur. Sedangkan Lantai 2 terdiri dari Ruangan Rapat Paripurna, Ruang Jamuan Makan, dan Ruang Tempat Berkumpul Forum Komunikasi Pemerintah Daerah (Foruk FKPD).

Dalam menunjang pelaksanaan tugas Sekretariat DPRD Kabupaten Berau dapat dilihat sebagaimana dalam tabel 2.10 dibawah ini :

Tabel 2.10
Sarana dan Prasarana

| No | Nama Barang | Jumlah | Sarana dan Prasarana yang perlu di tambahkan | Keterangan |
|-----------|---|---------------|--|---------------|
| | Tanah | | | |
| 1 | - Tanah Bangunan Rumah Negara Gol. I | 1 | | Cukup |
| 2 | - Tanah Bangunan Rumah Negara Gol. I | 3 | | Cukup |
| 3 | - Tanah Bangunan Kantor Pemerintah | 1 | | Cukup |
| No | Bangunan Gedung | | | |
| 1 | - Bangunan gedung kantor permanen | 3 | | Cukup |
| 2 | - Bangunan gudang tertutup permanen | 1 | | Cukup |
| 3 | - Bangunan gudang terbuka semi permanen | 1 | | Cukup |
| 4 | - Bangunan gedung tempat ibadah permanen | 1 | | Cukup |
| 5 | - Bangunan tempat ibadah Lain - lain | 1 | | Cukup |
| 6 | - Bangunan gedung olahraga tertutup permanen | 2 | | Cukup |
| 7 | - Gedung pos jaga permanen | 2 | | Cukup |
| 8 | - Gedung garasi/pool permanen | 1 | | Cukup |
| 9 | - Gedung garasi/pool semi permanen | 1 | | Cukup |
| 10 | - Bangunan gedung tempat kerja lainnya permanen | 1 | | Cukup |
| 11 | - Bangunan tempat kerja lain-lain | 8 | | Cukup |
| 12 | - Rumah Negara Golongan I Type A Permanen | 5 | | Cukup |
| | Bangunan Air/Irigasi | | | |
| 1 | - Bangunan Pembawa Air Bersih Lain-Lain | 2 | | Cukup |
| No | Instalasi | | | |
| 1 | - Gardu Listrik Kapasitas Kecil | 3 | | Cukup |
| No | Jaringan | | | |
| 1 | - Jaringan telpon diastanah (Jaringan Internet) | 1 | | Cukup |
| 2 | - Jaringan telpon diastanah (Jaringan Radio) | 1 | | Cukup |
| | Nama Barang | | | |
| No | Alat-Alat Besar | | | |
| 1 | 1. Pompa Lain-Lain | 5 | | Cukup |
| No | Alat-Alat Angkutan | Jumlah | | |
| 1 | Mini bus | 17 | | Cukup |
| 2 | Pick up | 0 | | Cukup |
| 3 | Kendaraan bermotor angkutan barang lain-lain | 2 | | Cukup |
| 4 | Sepeda Motor | 48 | | Cukup |
| 5 | Gerobak Dorong | 1 | | Cukup |
| 6 | Gerobak tarik | 4 | | Cukup |
| No | Alat Bengkel dan Alat Ukur | | | |
| 1 | Perkakas konstruksi logam lain-lain | 7 | | Cukup |
| 2 | Air Blower | 4 | | Cukup |
| 3 | Bak air | 0 | | |
| No | Alat Kantor dan Rumah Tangga | Jumlah | | |
| 1 | Mesin ketik manual | 6 | | Cukup |
| 2 | Mesin Calculator | 25 | 10 | Kurang |
| 3 | Mesin penghitung uang | 2 | | Cukup |
| 4 | Mesin fotocopy | 2 | | Cukup |
| 5 | Filling Besi | 2 | | Cukup |
| 6 | Peti Uang | 2 | | Cukup |
| 7 | Lemari sorok | 1 | | Cukup |
| 8 | Lemari kaca | 11 | | Cukup |
| 9 | Lemari makan | 2 | | Cukup |
| 10 | Lemari kayu | 5 | | Cukup |
| 11 | Papan visual | 4 | | Cukup |
| 12 | Papan pengumuman | 0 | | |
| 13 | Papan tulis | 0 | | |
| 14 | Papan absen | 0 | | |

| | | | | |
|-----------|-------------------------------------|---------------|---|---------------|
| 15 | Peta | 0 | | |
| 16 | Overhead proyektor | 8 | | Cukup |
| 17 | Alat kantor lainnya | 19 | | Cukup |
| 18 | Meja Kayu rotan | 2 | | Cukup |
| 19 | Kursi besi/metal | 0 | | |
| 20 | Kursi kayu/rotan/bambu | 91 | | Cukup |
| 21 | Tempat tidur kayu | 1 | 3 | Kurang |
| 22 | Meja tulis | 0 | | |
| 23 | Meja makan | 38 | | Cukup |
| 24 | Meja telpon | 0 | | |
| 25 | Meja podium | 3 | | Cukup |
| 26 | Meja reseption | 5 | | Cukup |
| 27 | Meja tambahan | 19 | | Cukup |
| 28 | Meja panjang | 55 | | Cukup |
| 29 | Meja bundar | 6 | | Cukup |
| 30 | Kursi rapat | 511 | | Cukup |
| 31 | Kursi tamu | 13 | | Cukup |
| 32 | Kursi tangan | 4 | | Cukup |
| 33 | Kursi putar | 5 | | Cukup |
| 34 | Kursi biasa | 0 | | |
| 35 | Kursi lipat | 480 | | Cukup |
| 36 | Bangku injak | 0 | | |
| 37 | Meja komputer | 9 | | Cukup |
| NO | Nama Barang | Jumlah | | |
| N0 | Alat Kantor dan Rumah Tangga | | | |
| 1 | Tikar | 1 | | Cukup |
| 2 | Meja biro | 31 | | Cukup |
| 3 | Sofa | 36 | | Cukup |
| 4 | Lemari pakaian | 8 | | Cukup |
| 5 | Lemari rias | 2 | | Cukup |
| 6 | Kursi plastik | 259 | | Cukup |
| 7 | Meja kecil | 4 | | Cukup |
| 8 | Jam Mekanis | 2 | | Cukup |
| 9 | Meja prasmanan | 1 | | Cukup |
| 10 | Mesin Sedot air | 2 | | Cukup |
| 11 | Mesin Pemanas | 3 | | Cukup |
| 12 | Mesin Penghalus | 9 | | Cukup |
| 13 | Mesin penghisap debu | 0 | 3 | Kurang |
| 14 | Mesin potong rumput | 2 | | Cukup |
| 15 | Mesin cuci | 3 | 3 | Kurang |
| 16 | Alat pembersih lain-lain | 0 | | |
| 17 | Gordyn | 3 | | Cukup |
| 18 | Lemari es | 27 | 3 | Kurang |
| 19 | Ac sentral | 20 | | Cukup |
| 20 | Ac split | 72 | | Cukup |
| 21 | Air Conditioner Unit | 2 | | Cukup |
| 22 | Kipas angin | 6 | | Cukup |
| 23 | Kompor gas | 8 | 2 | Kurang |
| 24 | Kompor minyak / listrik | 1 | | Cukup |
| 25 | Alat dapur lain- lain | 15 | | Cukup |
| 26 | Tabung gas | 4 | 2 | Kurang |
| 27 | Radio | 0 | | |
| 28 | Televisi | 40 | | Cukup |

| | | | | |
|-----------|--|-----|----|---------------|
| 29 | Lambang garuda pancasila | 24 | | Cukup |
| 30 | Tiang bendera | 50 | 1 | Kurang |
| 31 | Kaca hias | 1 | | Cukup |
| 32 | Setrika/ Uap | 3 | | Cukup |
| 33 | Tangga alumunium | 1 | | Cukup |
| 34 | Dispenser | 15 | 3 | Kurang |
| 35 | Mimbar/podium | 2 | | Cukup |
| 36 | Palu sidang | 1 | | Cukup |
| 37 | Alat rumah tangga lain-lain | 266 | | Cukup |
| 38 | Alat dapur lain lain / tempat prasmanan tempat ketua Wakil ketua | 15 | 6 | Kurang |
| 39 | Spring bed | 13 | | Cukup |
| 40 | Karpet | 37 | | Cukup |
| 41 | Alat pembantu pemadam kebakaran | 1 | | Cukup |
| 42 | Mainframe | 2 | | Cukup |
| 43 | Local Area Network (LAN) | 34 | | Cukup |
| 44 | PC unit | 57 | 10 | Kurang |
| 45 | Laptop | 13 | 30 | Kurang |
| 46 | Notebook | 50 | | Cukup |
| 47 | Floopy disk unit | 0 | | |
| 48 | Hard disk /inter | 6 | | Cukup |
| 49 | Storage modul unit | 1 | | Cukup |
| 50 | Printer | 64 | 10 | Kurang |
| 51 | Peralatan mini komputer Lain lain | 6 | | Cukup |
| 52 | Scaner | 4 | | Cukup |
| 53 | CPU | 0 | | |
| 54 | UPS | 32 | 5 | Kurang |
| 55 | Monitor | 12 | | Cukup |
| 56 | Keyboard | 5 | | Cukup |
| 57 | Peralatan personal komputer lain-lain | 53 | | Cukup |
| 58 | Hardisk eksternal | 38 | | Cukup |
| 59 | Mini Display VGA Adapter | 2 | | Cukup |
| 60 | Server | 1 | | Cukup |
| 61 | Router | 3 | | Cukup |
| 62 | Peralatan jaringan lainnya | 8 | | Cukup |
| 63 | Meja Rapat Ketua/wakil ketua DPRD | 6 | | Cukup |
| 64 | Meja kerja pejabat eselon II | 1 | | Cukup |
| 65 | Generator ginset | 3 | | Cukup |
| 66 | Mesin Penghancur Kertas | 9 | | Cukup |
| NO | Alat Kantor dan Rumah Tangga | | | |
| 1 | Meja kerja pejabat eselon III | 5 | | Cukup |
| 2 | Meja kerja | 19 | | Cukup |
| 3 | Meja operator | 0 | | |
| 4 | Kursi kerja ketua/wakil ketua DPRD | 0 | 4 | Kurang |
| 5 | Kursi kerja pejabat eselon II | 4 | | Cukup |
| 6 | Kursi kerja pejabat eselon III | 0 | | |
| 7 | Kursi kerja pejabat eselon IV | 0 | | |
| 8 | Kursi kerja pejabat xxx | 17 | | Cukup |
| 9 | Kursi rapat pejabat eselon II | 15 | | Cukup |
| 10 | Kursi hadap depan meja kerja ketua/wakil ketua | 5 | | Cukup |
| 11 | Kursi tamu di ruangan ketua/wakil ketua DPRD | 3 | | Cukup |
| 12 | Lemari buku untuk perpustakaan | 2 | | Cukup |
| 13 | Lemari arsip untuk arsip dinamis | 49 | | Cukup |

| | | | | |
|-----------|--|---------------|--|-------|
| 14 | Buffet kayu | 11 | | Cukup |
| 15 | Lemari dan arsip pejabat xxx | 5 | | Cukup |
| 16 | Meja Prasmanan | 1 | | Cukup |
| No | Alat studio dan alat Komunikasi | | | |
| 1 | Amplifier | 3 | | Cukup |
| 2 | Loudspeaker | 24 | | Cukup |
| 3 | Wireless | 5 | | Cukup |
| 4 | Microphone | 7 | | Cukup |
| 5 | Mic conference | 120 | | Cukup |
| 6 | Stabilisator | 6 | | Cukup |
| 7 | Camera video | 17 | | Cukup |
| 8 | Handy cam | 2 | | Cukup |
| 9 | Audio mbding console | 1 | | Cukup |
| 10 | Compact disc player | 2 | | Cukup |
| 11 | Power supply microphone | 2 | | Cukup |
| 12 | Unintemuptible power supply (UPS) | 32 | | Cukup |
| 13 | Power amplifier | 8 | | Cukup |
| 14 | Audio tape reel recorder | 3 | | Cukup |
| 15 | Peralatan studio visual lain-lain | 47 | | Cukup |
| 16 | Rak Peralatan | 7 | | Cukup |
| 17 | Tripod camera | 1 | | Cukup |
| 18 | amera Film | 7 | | Cukup |
| 19 | Photo tustel | 0 | | |
| 20 | Head set | 1 | | Cukup |
| 21 | Amplifier | 3 | | Cukup |
| 22 | Sound system | 6 | | Cukup |
| 23 | Pesawat Telephone | 21 | | Cukup |
| 24 | Handy talky | 6 | | Cukup |
| 25 | Facsimile | 0 | | |
| 26 | Wireless amplifier | 5 | | Cukup |
| 27 | Peralatan antena UHF | 11 | | Cukup |
| 28 | Audio Processor | 2 | | Cukup |
| 29 | Organ/electone | 3 | | Cukup |
| 30 | Equalizer | 2 | | Cukup |
| 31 | Kabel roll | 6 | | Cukup |
| 32 | Mixer | 3 | | Cukup |
| 33 | Handy Cam | 1 | | Cukup |
| No | Alat Laboratorium | | | |
| 1 | Kaca hias | 1 | | Cukup |
| 2 | Aquarium | 0 | | |
| 3 | Blender | 3 | | Cukup |
| No | Nama Barang | Jumlah | | |
| 4 | Rice cooker | 8 | | Cukup |
| 5 | Alat Pemadam kebakaran | 32 | | Cukup |
| 6 | Gambar presiden | 25 | | Cukup |
| 7 | Gambar wakil presiden | 25 | | Cukup |
| 8 | Tape recorder | 16 | | Cukup |
| No | Buku dan Perpustakaan | | | |
| 1 | Ilmu Pengetahuan Umum | 71 | | Cukup |
| 2 | Agama Islam | 100 | | Cukup |
| 3 | Hukum | 268 | | Cukup |
| 4 | Fotografi, senimatografi | 4 | | Cukup |
| 5 | Berkas Komputer Lainnya | 13 | | Cukup |

| | | | | |
|---|-------------------------------------|---|--|-------|
| 6 | Alat Tenis (Meja Meja Tenis) | 5 | | Cukup |
| 7 | Alat - alat Olahraga (Treat Mill) | 1 | | Cukup |
| 8 | Alat Olah Raga (Lainnya Lain-Lain) | 3 | | Cukup |

G. Permasalahan dan Solusi

1. Permasalahan

- a. Jarak waktu Pengesahan APBD Perubahan Tahun 2018 dengan akhir tahun yang membuat penyelesaian pekerjaan untuk anggaran perubahan menjadi sempit.
- b. Kompetensi dan kemampuan Sumber Daya Aparatur Sekretariat DPRD yang belum optimal.
- c. Perubahan peraturan dan kebijakan pemerintah yang sering terjadi sehingga perlu memerlukan penyesuaian dalam pelaksanaannya yang terkadang menghambat kelancaran administrasi.
- d. Kurangnya tenaga atau staf di lingkungan Sekretariat DPRD Kabupaten Berau terutama pada bagian Keuangan yang mengakibatkan tenaga yang ada harus rangkap jabatan untuk pekerjaan yang harus dilaksanakan.
- e. Keterlamabatan laporan/SPJ pada beberapa kegiatan di lingkungan Sekretariat DPRD Kabupaten Berau.

2. Solusi

Solusi dan inovasi yang akan/sudah dilaksanakan dalam mengatasi permasalahan dan kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan Program dan Kegiatan berdasarkan DPPA OPD Tahun 2018 yaitu :

1. Jarak waktu Pengesahan APBD Perubahan sebaiknya lebih awal untuk kelancaran pelaksanaan kegiatan terutama yang mengguna anggaran perubahan.
2. Meningkatkan kompetensi SDM Aparatur Sekretariat DPRD melalui pelatihan dan pemanfaatan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
3. Perlu disosialisasikannya secara cepat kepada semua pihak terkait mengenai Perubahan peraturan dan kebijakan pemerintah yang terjadi sehingga tidak menghambat kelancaran dan tertib administrasi.
4. Perlunya penambahan tenaga/staf di lingkungan Sekretariat DPRD untuk kelancaran pelaksanaan kegiatan dan administrasi di Sekretariat DPRD.
5. Lebih cermat lagi dalam menunjuk pejabat penatausahaan keuangan.

BAB III
REALISASI PELAKSANAAN RKP TAHUN 2018

A. PROGRAM DAN KEGIATAN

Berdasarkan program Nasional sesuai RKP Tahun 2010, Sekretariat DPRD melaksanakan Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah sebagaimana dapat dilihat pada tabel 3.1:

Tabel 3.1 Program Sekretariat DPRD Berdasarkan RKP Tahun 2010

| No | Program Nasional | Program Sekretariat DPRD |
|----|---|---|
| 1 | Program Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Pemerintah Daerah | Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah |
| 2 | Program Peningkatan Profesionalisme Aparatur Pemerintah Daerah | - Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah |
| 3 | Program Peningkatan Kapasitas Keuangan Daerah | - Hearing/Dialog dan Koordinasi dengan Pejabat Pemerintah Daerah dan Tokoh Masyarakat/Tokoh Agama |
| | | - Rapat-Rapat Alat Kelengkapan Dewan |
| | | - Rapat-Rapat Paripurna |
| | | - Kegiatan Reses |
| | | - Kunjungan Kerja Pimpinan dan Anggota DPRD Dalam Daerah |
| | | - Peningkatan Kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD |
| | | - Kunjungan Kerja Pimpinan dan Anggota DPRD Luar Daerah |
| | | - Pemeliharaan Kesehatan Pimpinan dan Anggota DPRD |
| | | - Peningkatan Disiplin Pimpinan dan Anggota DPRD |
| | | - Dialog/Audiensi dengan Tokoh Masyarakat, Pimpinan/Anggota Organisasi Sosial dan Kemasyarakatan |

Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah dijabarkan dalam 11 kegiatan serta anggaran dapat dilihat pada Tabel 3.2:

Tabel 3.2
Program, Kegiatan dan Anggaran

| No | Program Sekretariat DPRD | Anggaran | Realisasi | % |
|----|---|-----------------------|-----------------------|--------------|
| 1 | Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah | 19.077.718.000 | 16.516.028.763 | 86,57 |
| - | Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah | 3.610.374.000 | 3.083.242.984 | 85,40 |
| - | Hearing/Dialog dan Koordinasi dengan Pejabat Pemerintah Daerah dan Tokoh Masyarakat/Tokoh Agama | 227.927.000 | 145.785.000 | 63,96 |
| - | Rapat-Rapat Alat Kelengkapan Dewan | 4.065.554.800 | 3.646.485.155 | 89,69 |
| - | Rapat-Rapat Paripurna | 876.073.000 | 685.065.000 | 78,19 |
| - | Kegiatan Reses | 2.853.040.000 | 2.313.193.000 | 81,08 |
| - | Kunjungan Kerja Pimpinan dan Anggota DPRD Dalam Daerah | 544.600.000 | 349.899.300 | 64,25 |
| - | Peningkatan Kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD | 1.320.015.200 | 959.580.270 | 72,69 |
| - | Kunjungan Kerja Pimpinan dan Anggota DPRD Luar Daerah | 4.402.508.000 | 4.295.461.788 | 97,57 |
| - | Pemeliharaan Kesehatan Pimpinan dan Anggota DPRD | 159.672.000 | 92.238.966 | 57,77 |
| - | Peningkatan Disiplin Pimpinan dan Anggota DPRD | 124.866.000 | 117.723.000 | 94,28 |
| - | Dialog/Audiensi dengan Tokoh Masyarakat, Pimpinan/Anggota Organisasi Sosial dan Kemasyarakatan | 893.088.000 | 827.254.300 | 92,63 |

B. ALOKASI DAN REALISASI ANGGARAN

Pelaksanaan Program dan Kegiatan Sekretariat DPRD Kabupaten Berau Tahun Anggaran 2018 adalah sebagai berikut :

1. Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah

Pelaksanaan Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah yang dianggarkan sebesar Rp. **19.077.718.000,00** dengan capaian realisasi keuangan sebesar Rp. **16.515.928.763,00** dengan persentase 86,57%. Adapun Rincian kegiatannya adalah sbb :

1) Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah

Keluaran :

Capaian kinerja kegiatan ini sebanyak 100% sesuai target, dimana target adalah sebanyak 10 Perda.

Hasil :

Tersedianya Peraturan Daerah yang menjadi acuan dalam pelaksanaan tata kehidupan.

2) Hearing/Dialog dan Koordinasi dengan Pejabat Pemerintah Daerah dan Tokoh Masyarakat/Tokoh Agama

Keluaran :

Capaian kinerja kegiatan ini sebanyak 96,67%, dimana target awal 30 Kali diadakan Dialog/Rapat dengan masyarakat dan instansi terkait, akan tetapi dilaksanakan sebanyak 29 Kali.

Hasil :

Terjalinnnya komunikasi yang baik dan berkesinambungan antara masyarakat dengan Aparat Pemerintah dan DPRD secara berkesinambungan sehingga permasalahan-permasalahan yang timbul dapat diselesaikan dengan segera.

3) Rapat-Rapat Alat Kelengkapan Dewan

Keluaran :

Capaian kinerja kegiatan ini sebanyak 160% melebihi target dimana target awal 70 Kali rapat/pertemuan, akan tetapi selama tahun 2018, telah dilakukan rapat sebanyak 112 Kali.

Hasil :

Terselenggaranya rapat-rapat Alat Kelengkapan DPRD sesuai jadwal yang telah ditetapkan dalam jadwal badan Musyawarah DPRD.

4) Rapat-Rapat Paripurna

Keluaran :

Target awal untuk kegiatan ini sebanyak 16 kali, terlaksana sebanyak 21 kali sepanjang tahun 2018, sehingga capaian kinerjanya sebanyak 131,25

Hasil :

Terselenggaranya rapat-rapat Paripurna maupun Rapat-Rapat Paripurna Istimewa DPRD sesuai jadwal yang telah ditetapkan dalam jadwal badan Musyawarah DPRD.

5) Kegiatan Reses

Keluaran :

Dari target sebanyak 3 kali kegiatan selama tahun 2018, terlaksana dengan baik sebanyak 3 kali kegiatan reses, sehingga capaian kinerjanya tercapai 100%

Hasil :

Terserapnya aspirasi masyarakat sehingga anggota DPRD dapat secara langsung mendengar dan menanggapi aspirasi, keluhan serta permasalahan masyarakat.

6) Kunjungan Kerja Pimpinan dan Anggota DPRD Dalam Daerah

Keluaran :

Dari target sebanyak 6 kali kegiatan selama tahun 2018, terlaksana dengan baik sebanyak 10 kali kegiatan kunjungan ke dalam daerah, sehingga capaian kinerjanya tercapai 166,67%

Hasil :

Anggota DPRD dapat mengetahui perkembangan dan pembangunan serta kondisi terkini di dalam daerah sehingga dapat dijadikan pertimbangan dan masukan agar kedepannya menjadi lebih baik lagi.

7) Peningkatan kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD

Keluaran :

Dari target sebanyak 2 kali kegiatan selama tahun 2018, dan terlaksana sebanyak 2 kegiatan Bintek, sehingga capaian kinerjanya tercapai 100%

Hasil :

Anggota DPRD mendapatkan pembekalan tentang peraturan-peraturan dan kebijakan-kebijakan terbaru dan isu-isu yang sedang hangat, sehingga dapat meningkatkan kinerja dan kualitas untuk membangun daerah.

8) Kunjungan Kerja Pimpinan dan Anggota DPRD Luar Daerah

Keluaran :

Dari target sebanyak 8 kali kegiatan selama tahun 2018, terlaksana dengan baik sebanyak 13 kali kegiatan kunjungan ke luar daerah, sehingga capaian kinerjanya tercapai 162,5%

Hasil :

Anggota DPRD dapat mengambil contoh dan pembandingan di Propinsi dan daerah-daerah lain di Indonesia yang sudah maju, untuk kemudian diterapkan di Kabupaten Berau agar kedepannya menjadi lebih baik lagi.

9) Pemeliharaan Kesehatan Pimpinan dan Anggota DPRD

Keluaran :

Capaian kinerja untuk kegiatan ini adalah 100 %, dengan target 30 orang Anggota DPRD, dan terealisasi sebanyak 30 orang juga.

Hasil :

Menjamin asuransi dan kesehatan untuk anggota DPRD Kabupaten Berau.

10) Peningkatan Disiplin Pimpinan dan Anggota DPRD

Keluaran :

Capaian kinerja untuk kegiatan ini adalah 100 %, dengan target 90 Stell pakaian dinas untuk Anggota DPRD, dan terealisasi sebanyak 90 stell juga.

Hasil :

Pembuatan pakaian dinas dan pakaian adat untuk Anggota DPRD Kabupaten Berau, yang menunjang saat mereka bekerja dan saat menghadiri acara resmi maupun baju adat yang mereka kenakan pada saat Hari Jadi Kabupaten Berau

11) Dialog/Audiensi dengan Tokoh Masyarakat, Pimpinan/Anggota Organisasi Sosial dan Kemasyarakatan

Keluaran :

Capaian kinerja untuk kegiatan ini adalah 100 %, dengan target 12 bulan, dan terealisasi sebanyak 12 bulan.

Hasil :

Tersedianya belanja rumah tangga Pimpinan DPRD.

C. PERMASALAHAN DAN SOLUSI

1. Permasalahan

Secara keseluruhan dalam pelaksanaan program dan kegiatan tahun anggaran 2018 berjalan dengan baik tanpa adanya permasalahan yang berarti dan menghambat pelaksanaan program dan kegiatan. hal ini terlihat dari realisasi fisik keuangan dari pelaksanaan program dan kegiatan mencapai 86,57%. Meskipun ada beberapa permasalahan yang dihadapi pada setiap program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Sekretariat DPRD Kabupaten Berau dapat dijabarkan sebagai berikut :

1. Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah

Permasalahan program dan kegiatan yang dihadapi yaitu :

- a. Keterlambatan pengajuan Raperda dari instansi terkait kepada DPRD Kabupaten Berau mengakibatkan terlambatnya pembahasan raperda.
- b. Perubahan peraturan dan kebijakan pemerintah yang sering terjadi sehingga perlu memerlukan penyesuaian dalam pelaksanaannya yang terkadang menghambat kelancaran administrasi.

2. Solusi

Dalam rangka mengatasi beberapa permasalahan yang dihadapi pada program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Sekretariat DPRD Kabupaten Berau dapat dijabarkan solusinya sebagai berikut :

1. Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah

Solusi program dan kegiatan yang dihadapi yaitu :

- a. Pengajuan Raperda dari instansi terkait kepada DPRD Kabupaten Berau tepat waktu sehingga pembahasan raperda dapat dilaksanakan dengan baik.
- b. Perlunya Sosialisasi terhadap Perubahan peraturan dan kebijakan pemerintah yang sering terjadi sehingga dapat mendukung dan memperlancar pelaksanaan tugas baik yang menyangkut administrasi maupun keuangan.

BAB IV

TUGAS PEMBANTUAN

Tugas Pembantuan adalah penugasan dari Pemerintah Pusat kepada daerah otonom untuk melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Pemerintah Pusat atau dari Pemerintah Provinsi kepada Pemerintah Kabupaten/Kota untuk melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Pemerintah Propinsi. Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Pemerintah Kabupaten/Kota biasanya bersumber dana dari APBN Kementerian. Pada tahun 2018 di Sekretariat DPRD Kabupaten Berau tidak ada Tugas Pembantuan yang diberikan oleh Pemerintah Pusat.

BAB V
TUGAS UMUM PEMERINTAHAN

1. Kerjasama Antar Daerah

Pada tahun 2018 Sekretariat DPRD Kabupaten Berau tidak melaksanakan Kerja Sama atau Memorial Of Understanding (MOU) antar daerah dalam bidang urusan Penanaman Modal.

2. Kerjasama Daerah dengan Pihak Ketiga

Perjanjian Kerjasama Sekretariat DPRD Kabupaten Berau dengan Universitas Mulawarman Samarinda

A. LP2M Universitas Mulawarman Samarinda

1. Mitra yang diajak kerjasama

LP2M Universitas Mulawarman Samarinda

2. Dasar Hukum

Nomor : 3/DPRD.III/IV/2018

Nomor : 331/UN17.41/KL/2018

Tanggal 02 April 2018

3. Nama Kegiatan

Kerjasama tentang Tenaga Ahli/Tim Ahli/Instruktur/Narasumber DPRD Kabupaten Berau

4. Satuan Perangkat Daerah Penyelenggaran Kerjasama Daerah dengan Pihak Ketiga

Perangkat daerah yang menyelenggarakan kerjasama adalah Sekretariat DPRD Kabupaten Berau dengan LP2M Universitas Mulawarman Samarinda.

5. Jumlah Pegawai, Kualifikasi Pendidikan, Pangkat dan Golongan

| No. | Nama | Kualifikasi Pendidikan | Pangkat/Golongan |
|-----|------------------------|------------------------|---------------------------|
| 1 | Drs. H. Syahmardan, MM | S2 | Pembina Utama Muda (IV/c) |

6. Sumber dan Jumlah Anggaran

Sumber dana dari APBD Kabupaten yang dituangkan di DPA Sekretariat DPRD Kabupaten Berau dengan total jumlah Anggaran **Rp. 100.000.000,-**

7. Jangka Waktu Kerjasama

Perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu 1 (satu) tahun Anggaran

B. Universitas Mulawarman Samarinda

1. Mitra yang diajak kerjasama

LP2M Universitas Mulawarman Samarinda

2. Dasar Hukum

Nomor Setwan : 900/658/Set-DPRD.II/X/2018

Nomor Unmul : 4960/UNI7/KS2018

Tanggal 31 Oktober 2018

3. Nama Kegiatan

Kerjasama Penyelenggaraan Kegiatan pendalaman Tugas berupa Bimbingan Teknis Bagi Pimpinan dan Anggota DPRD Kabupaten Berau TA 2018

4. Satuan Perangkat Daerah Penyelenggaran Kerjasama Daerah dengan Pihak Ketiga

Perangkat daerah yang menyelenggarakan kerjasama adalah Sekretariat DPRD Kabupaten dengan Universitas Mulawarman Samarinda.

5. Jumlah Pegawai, Kualifikasi Pendidikan, Pangkat dan Golongan

| No. | Nama | Kualifikasi Pendidikan | Pangkat/Golongan |
|-----|------------------------------|------------------------|---------------------------|
| 1 | Drs. H. Syahmardan, MM | S2 | Pembina Utama Muda (IV/c) |
| 2 | Prasongko Destriyoko, SE | S1 | Pembina Tingkat I (IV.b) |
| 3 | Ilham, SE | | Penata (III/c) |
| 4 | Indrayana Windyani, SP, M.Si | S2 | Penata (III/c) |
| 5 | Nurmala Lasaka | SMA | Penata Muda (III/a) |
| 6 | Badaruddin | SMA | Penata Muda (III/a) |
| 7 | Sri Wahyuni, SE | S1 | Penata Muda (III/a) |
| 8 | Efran Nofyar, SE | S1 | Penata Muda (III/a) |

6. Sumber dan Jumlah Anggaran

Sumber dana dari APBD Kabupaten Berau yang dituangkan di DPA Sekretariat DPRD Kabupaten Berau dengan total jumlah Anggaran **Rp. 897.368.000,-**

7. Jangka Waktu Kerjasama

Perjanjian ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan kegiatan selesai.

3. Koordinasi Dengan Instansi Vertikal di Daerah

Pada tahun 2018 Sekretariat DPRD Kab. Berau melaksanakan kerjasama dengan Kejaksaan Negeri Berau dan Pemda Berau

A. KEJAKSAAN NEGERI BERAU

1. Mitra yang diajak kerjasama

Kantor Kejaksaan Negeri Berau

2. Dasar Hukum

Nomor Pihak Pertama : 02/KSPKT/DPRD/2018

Nomor Pihak Kedua : B-525/Q.4.14/Gs/04/2018

Tanggal 04 April 2017

3. Nama Kegiatan

Kerjasama Bidang Hukum Perdata dan Tata Usaha Negara yang meliputi Bantuan Hukum, Pertimbangan Hukum, Pelayanan Hukum dan Tindakan Hukum Lainnya.

4. Satuan Perangkat Daerah Penyelenggaran Kerjasama Daerah dengan Pihak Ketiga

Perangkat daerah yang menyelenggarakan kerjasama adalah Sekretariat DPRD Kabupaten Berau dengan Kejaksaan Negeri Berau

5. Jumlah Pegawai, Kualifikasi Pendidikan, Pangkat dan Golongan

| No. | Nama | Kualifikasi Pendidikan | Pangkat/Golongan |
|-----|--------------------------|------------------------|--------------------------|
| 1 | Makrunsyah. K, S.Sos | S1 | Pembina Tingkat I (IV/b) |
| 2 | Prasongko Destriyoko, SE | S1 | Pembina Tingkat I (IV.b) |

| | | | |
|---|------------------------|-----|-------------------------------|
| 3 | Drs. Warji | S1 | Pembina Tingkat I (IV/b) |
| 4 | Yoppie. GA. Sanery, SH | S1 | Penata Muda Tingkat I (III/b) |
| 5 | Padli, SE, M.Si | S2 | Penata Tingkat I (III/d) |
| 6 | H. Ideramsyah Husein | SMA | Penata Tingkat I (III/d) |
| 7 | Makmur | SMA | Penata Muda (III/a) |
| 8 | Hambali | SMA | Pengatur (II/c) |

6. Sumber dan Jumlah Anggaran

Sumber dana dari APBD Kabupaten yang dituangkan di DPA Sekretariat DPRD Kabupaten Berau dengan total jumlah Anggaran **Rp. 234.000.000,-**

7. Jangka Waktu Kerjasama

Perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu 1 (satu) tahun Anggaran

B. PEMERINTAH KABUPATEN BERAU

1. Mitra yang diajak kerjasama

Pemerintah Kabupaten Berau

2. Dasar Hukum

Nomor : 197/01/MOU/BKPW/2018

Nomor : 01/kspkt/DPRD/2018

Tanggal 19 Februari 2018

3. Nama Kegiatan

Kerjasama Program Pembentukan Peraturan Daerah Tahun 2018. Program Pembentukan Peraturan Daerah merupakan Instrument Perencanaan Penyusunan Peraturan Daerah yang disusun secara berencana, terpadu, dan sistematis oleh Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Berau dan Pemerintah Daerah Kabupaten Berau.

4. Satuan Perangkat Daerah Penyelenggaraan Kerjasama Daerah dengan Pihak Ketiga

Perangkat daerah yang menyelenggarakan kerjasama adalah Sekretariat DPRD Kabupaten Berau dengan Pemerintah Kabupaten Berau

5. Jumlah Pegawai, Kualifikasi Pendidikan, Pangkat dan Golongan

| No. | Nama | Kualifikasi Pendidikan | Pangkat/Gol.Ruang | Ket. |
|-----|--|------------------------|-------------------|----------------|
| 1 | Hj. Syarifatul Syadi'ah, S.Pd, M.Si | S2 | - | Ketua DPRD |
| 2 | H. Sa'ga | S1 | - | Wakil Ketua I |
| 3 | Anwar, S.Sos | S1 | - | Wakil Ketua II |
| 4 | H. Muharram, S.Pd, MM | S1 | - | Bupati Berau |

6. Sumber dan Jumlah Anggaran

Sumber dana dari APBD Kabupaten yang dituangkan di DPA Sekretariat DPRD Kabupaten Berau dengan total jumlah Anggaran **Rp. 81.300.000,-**

7. Jangka Waktu Kerjasama

Perjanjian ini berlaku satu tahun.

BAB VI

PENGHARGAAN TINGKAT NASIONAL DAN TINGKAT PROPINSI

A. Penghargaan Tingkat Nasional

Pada Tahun 2018 Sekretariat DPRD Kabupaten Berau tidak menerima Penghargaan Tingkat Nasional

B. Penghargaan Tingkat Propinsi

Pada Tahun 2018 Sekretariat DPRD Kabupaten Berau tidak menerima Penghargaan Tingkat Propinsi

BAB VII

PENUTUP

A. Kesimpulan

Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) Sekretariat DPRD Kabupaten Berau adalah laporan penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan di daerah selama 1 (satu) tahun anggaran yang disampaikan oleh Kepala Daerah kepada Pemerintah Pusat dan Pemerintah Propinsi sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 dan Peraturan Pemerintah Nomor 3 Tahun 2007.

Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) Sekretariat DPRD Kab. Berau Tahun Anggaran 2018 merupakan laporan pelaksanaan program dan kegiatan selama tahun 2018 dengan mengacu pada kewenangan Pemerintah Daerah Kabupaten Berau, pelaksanaan asas desentralisasi, pengelolaan keuangan serta tugas umum pemerintahan.

Dari hasil kinerja yang dilaporkan pada Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) Sekretariat DPRD Kab. Berau Tahun Anggaran 2018, dapat disimpulkan bahwa dalam pembangunan yang telah dilaksanakan mulai dari perencanaan, pelaksanaan serta pengendalian dan pengawasan terhadap seluruh kegiatan, pada umum dinilai berjalan dengan baik dan lancar

B. Saran

Hasil pembangunan yang telah dicapai pada tahun 2018, tentunya masih perlu untuk ditingkatkan kembali agar apa yang menjadi target dan sasaran pembangunan sebagaimana tertuang dalam RPJMD Kab. Berau Tahun 2016 – 2021 dapat dicapai dan dilaksanakan. Terhadap berbagai kekurangan, kelemahan dan permasalahan yang ada dalam pelaksanaan pembangunan tahun 2018 akan dilakukan evaluasi untuk dapat dijadikan acuan bagi perbaikan penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan pada tahun-tahun mendatang.

Semoga Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) Sekretariat DPRD Kab. Berau ini dapat menjadi bahan bagi pemerintah pusat dan pemerintah propinsi untuk memberikan catatan sebagai bahan penyempurnaan dan perbaikan pembangunan kedepan.

Tanjung Redeb,

Januari 2019

Sekretaris Dewan,

